

Sääntökokoelma	A 10
	XII - 2014
YKV	10.12.2014
Mitätöi lehden	II – 2010

HENKILÖSTÖJOHTOKUNNAN JOHTOSÄÄNTÖ

1. Kokoonpano

1 § Yhteinen kirkkovaltuusto valitsee toimikaudekseen henkilöstöjohtokuntaan kerrallaan vähintään viisi ja enintään kahdeksan jäsentä ja näille henkilökohtaiset varajäsenet.

Johtokunnan jäsenten toivotaan edustavan johtokunnan toimialueen asiantuntemusta ja kokemusta. Seurakunnan niin toivoessa johtokuntaan valitaan vähintään yksi jäsen ko. seurakunnasta.

Jos puheenjohtaja, jäsen tai varajäsen eroaa ennen toimikautensa päättymistä, yhteinen kirkkovaltuusto valitsee henkilön eronneen tilalle toimikauden jäljellä olevaksi ajaksi.

Luottamushenkilöjäsenten valinnassa on otettava huomioon kirkkolain 23 kuvun 8 § vaatimus, jonka mukaan kumpaakin sukupuolta on oltava vähintään 40 %.

2 § Yhteinen kirkkovaltuusto määrää varsinaisista jäsenistä johtokunnan puheenjohtajan.

Johtokunta valitsee keskuudestaan varapuheenjohtajan toimikaudekseen.

Johtokunta kutsuu itselleen sihteerin.

3 § Yhteisen kirkkovaltuuston puheenjohtajalla, yhteisen kirkkoneuvoston puheenjohtajalla, varapuheenjohtajalla ja edustajalla sekä hallintojohtajalla on oikeus olla läsnä kokouksessa, jossa heillä on puheoikeus, mutta ei äänioikeutta.

2. Asioiden esittely

4 § Johtokunnassa käsiteltävät asiat esittelee hallintopäällikkö tai hänen alaisensa viranhaltija.

3. Koollekutsuminen

5 § Johtokunta kokoontuu puheenjohtajan tai tämän ollessa estynyt varapuheenjohtajan kutsusta.

Kokouskutsu ja esityslista on toimitettava jäsenille, varajäsenille ja niille, joilla on läsnäolo-oikeus, vähintään kolme päivää ennen kokousta, ellei johtokunta toisin päättä.

Kiireellinen asia voidaan ottaa käsiteltäväksi, vaikka asia ei ole ollut esityslistalla.

4. Päätösvaltaisuus

6 § Johtokunta on päätösvaltainen, kun kokouksen puheenjohtajan lisäksi läsnä on vähintään kolme jäsentä tai varajäsentä.

5. Pöytäkirja ja muut asiakirjat

7 § Johtokunnan kokouksessa on pidettävä pöytäkirjaa, johon merkitään läsnä olevat, päätösehdotukset, äänestykset, päätökset ja eriävät mielipiteet sekä muut puheenjohtajan määräämät asiat.

Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa sihteeri sekä tarkastaa kaksi kokouksessa valittua pöytäkirjantarkastajaa.

8 § Johtokunnan tekemät sopimukset sekä antamat lausunnot ja kirjelmät allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa sihteeri, jollei johtokunta toisin päättä. Pöytäkirjanotteet allekirjoittaa sihteeri tai muu seurakuntayhtymään palvelussuhteessa oleva.

6. Tehtävät

9 § Henkilöstöjohtokunta valmistelee ja hoitaa henkilöstöasioita yhteisen kirkkoneuvoston alaisena seurakuntayhtymän perussäännön ja tämän johtosäännön perusteella.

10 § Johtokunnan tehtävänä on

1. suunnitella henkilöstöpolitiikkaa,
2. suunnitella ja valvoa henkilöstöhallintoa

3. tehdä aloitteita ja antaa lausuntoja toimialaansa kuuluvista asioista,
4. päättää virka- ja työehtosopimusten soveltamisesta,
5. käydä paikallisneuvottelut pääsopijajärjestöjen kanssa valitsemalla niihin neuvottelijat,
6. päättää seurakuntaneuvostoa kuultuaan seurakunnan työsuhteisen tehtävän nimike ja pätevyysvaatimukset, jollei vastaavista ole aiemmin päätetty,
7. tehdä ehdotus uuden viran ja yhteisen kirkkoneuvoston alaisen työsuhteisen tehtävän nimikkeestä ja pätevyysvaatimuksista sekä niiden muuttamisesta, jollei vastaavia ole aiemmin määritelty,
8. päättää vaativuusryhmästä ja peruspalkasta sekä niiden muuttamisesta, jollei vastaavaa päätöstä ole aiemmin tehty,
9. päättää harkinnanvaraisesta palkanosasta,
10. antaa kunkin vuoden toimintakertomus yhteiselle kirkkoneuvostolle,
11. hoitaa muut yhteisen kirkkoneuvoston antamat tehtävät.

7. Johtokunnan päätösvallan siirtäminen

11 § Yhteinen kirkkoneuvosto tai sen puheenjohtaja voivat siirtää johtokunnan päätöksen yhteisen kirkkoneuvoston käsiteltäväksi.

Yhteisen kirkkoneuvoston puheenjohtajan on päätettävä siirtämisestä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaamisestaan.

Johtokunnan päätökset on saatettava yhteisen kirkkoneuvoston tietoon sen lähinnä seuraavassa kokouksessa.

Päätöksen siirtämisestä on ilmoitettava johtokunnalle siinä yhteisen kirkkoneuvoston kokouksessa, jossa päätös saatetaan yhteisen kirkkoneuvoston tietoon.