

Seurakuntatilojen tilavuokrat ja käyttömaksut

1. Yleisperiaatteet

Tilaisuudella on oltava nimetty vastuuhenkilö.

Tilojen käyttöä veloitetaan tässä säännössä noudatettavien periaatteiden ja hinnaston mukaisesti.

Mikäli tilaisuuteen tai kokoontumiseen liittyy astioiden tai pöytäliinojen vuokrausta tai seurakunnan järjestämää muita palveluita, niistä veloitetaan tässä säännössä kuvattujen periaatteiden ja hinnaston mukaisesti. Tarjoilu- ja ateriapalveluista veloitetaan ulkoisen kurssikeskushinnaston (C 8) mukaisesti.

Seurakuntien tilojen käytöstä päättää kirkkoherra tai seurakuntaneuvosto kirkkoherran kanssa.

Maksullisuudesta ja mahdollisesta maksuvapautuksesta päättää kirkkoherra.

2. Tilaisuudet, joista ei peritä tilavuokraa

2.1 Paikallisseurakunnan tai seurakuntayhtymän viraston järjestämät tilaisuudet

Seurakunnan tiloja käytetään pääsääntöisesti seurakunnan omiin, muiden Espoon seurakuntien tai seurakuntayhtymän viraston kokoontumisiin. Niiden järjestelyistä vastaa yleensä seurakunnan työntekijä. Kirkkoherra voi erikseen sopia, että tähän tarkoitukseen soveltuvaa seurakunnan toimitilaa luovutetaan myös luotettavan seurakuntalaisen johdolla tapahtuvaan kokoontumiseen (esim. kirpputori, raamattupiiri).

2.2. Järjestöjen kanssa yhdessä toteutettavat tilaisuudet tai säännölliset kokoontumiset

Kristillisen järjestön seurakunnan kanssa yhteistyössä toteuttamat tilaisuudet ja säännölliset kokoontumiset ovat maksuttomia. Näihin lasketaan mukaan myös hyväntekeväisyysjärjestöjen paikallisille jäsenilleen järjestämät tilaisuudet ja säännölliset kokoontumiset.

Tähän ryhmään luetaan myös vuoropalveluperiaatteella järjestettävät musiikkitilaisuudet tai vastaavat. Esimerkiksi ulkopuolinen kuoro voi kokoontua korvauksetta seurakunnan tiloissa, mikäli se vastavuoroisesti korvauksetta palvelee jossain seurakunnan tilaisuudessa (esim. messu).

2.3 Partiolippukunnat

Useiden partiolippukuntien toiminta seurakunnan tiloissa perustuu taustayhteisösopimukseen. Tällä perusteella nämä järjestöt voivat saada käyttää tiloja ilmaiseksi.

2.4 Seurakuntalaisten järjestämät yksittäiset tilaisuudet

Yleensä nämä tilaisuudet liittyvät kirkollisiin toimituksiin (kastekahvit, häät tai muistotilaisuudet). Myös syntymäpäiviä voidaan resurssien salliessa viettää seurakunnan tiloissa. Avoimet syntymäpäiväseurat, joissa seurakunnan työntekijä on mukana, ovat seurakuntalaisille ilmaisia. Seurakunnan työntekijän ja hänen perheenjäsenensä syntymäpäivien vietosta seurakuntien tiloissa ei peritä tilavuokraa.

3. Tilaisuudet, joista peritään tilavuokra

Seurakunnalla on oikeus laskuttaa ulkopuolisen järjestämästä tilaisuudesta tai normaalin toiminta-ajan ulkopuolella tapahtuvasta tilaisuudesta (esim. ruumiin valvojaiset) ja tilaisuuden edellyttämästä vahtimestarityöstä, mahdollisesta tarjoilusta tai siivouksista tämän säännön hinnaston mukaisesti.

3.1 Kirkkoon kuulumattomat

Kirkkoon kuulumattomilta peritään aina tilavuokra ja muut käyttöön tai tarvikkeisiin perustuvat maksut sekä vahtimestarityöhön ja mahdolliset siivoukseen liittyvät maksut. Tämä koskee myös hautausilaisuutta siunauskappelissa sekä muistotilaisuutta seurakunnan tiloissa. Tilavuokra peritään myös esimerkiksi kirkkoon kuulumattomien avioliiton siunauksesta.

Siunauskappeleiden käytöstä perittävässä maksuissa noudatetaan voimassa olevia hautaamiseen liittyviä maksuja (sääntökokoelma E 2).

3.2 Yhteisöt, yhdistykset ja järjestöt

Omalla järjestelyvastuullaan ja rahoituksellaan tilaisuuksia seurakunnan tiloissa järjestäviltä peritään tämän säännön hinnaston mukainen tilavuokra ja mahdolliset muut maksut.

3.3 Musiikkileikkikoulut tai vastaavat

Tilavuokra peritään esimerkiksi musiikkileikkikoulun pitämisestä, mikäli kyseisen järjestön toiminnan ohjaajat hankkivat tätä kautta toimeentulonsa. Tilavuokra ja mahdolliset muut maksut peritään myös järjestöiltä, joilla on oma organisaationsa, toiminta-aatteensa ja taloutensa (esim. Punainen Risti, Mannerheimin Lastensuojeluliitto, Pelastakaa Lapset ry).

3.4 Pääsymaksullinen tilaisuus

Ulkopuoliseksi toiminnaksi katsotaan pääsymaksullinen tilaisuus, jonka tuoton saa tilaisuuden järjestäjä. Tällöin tilavuokra on hinnaston mukainen perustuntiveloitusta korkeampi hinta.

Ulkopuolinen on myös sellainen tilaisuus, jonka tuotto (esim. ohjelmamaksu) on suunniteltu käytettäväksi hyväntekeväisyyteen. Mikäli tilaisuuteen ei myydä pääsylippuja vaan maksullisia ohjelmia, tilavuokra on perustuntiveloituksen mukainen.

3.4 Poikkeuksia

Kirkollisille järjestöille ja seurakuntayhtymään kuulumattomille luterilaisille seurakunnille myönnetään tilavuokrasta 50 % alennus.

Jos seurakunta osallistuu järjestön harjoittamaan hyväntekeväisyyteen, tilavuokrasta voidaan luopua. Tiloja voidaan luovuttaa veloituksetta esimerkiksi Punaisen Ristin verenluovutustilaisuuksiin, erilaisten vertaistukiryhmien kokoontumisiin ja Espoon Mielenterveysyhdistyksen toimintaan.

Kirkkoherra päättää tapauskohtaisesti, milloin edellytykset tilavuokrasta vapautumiseen täyttyvät.

4. Kokonaisen toimitilan vuokralle antaminen

Mikäli kokonainen toimitila päätetään antaa vuokralle, asiasta päätetään Päätösvallan delegointi ja taloudellisen toimivallan rajat –säännön (C 13) mukaisesti.

5. Tarjoilu-, ateria- ja muista palveluista veloittavat maksut

Seurakunta voi resurssien salliessa myydä tarjoilu-, ateria- ja muita palveluja ulkopuolisille heidän tilaisuuksiinsa. Palvelut laskutetaan voimassa olevan ulkoisen kurssikeskushinnaston mukaisesti (sääntökokoelma C 8).

6. Tilavuokrien ja maksujen laskutus ja perintä

Yhtymän viraston talouspalvelut laskuttaa seurakuntatilojen ja palveluiden käytöstä perittävän tilavuokran ja mahdolliset muut maksut tämän säännön hinnaston mukaisesti.

Tilavuokrat tuloutetaan kiinteistötoimen momentille ja ao. seurakunnan momentille suhteessa 50 % kiinteistötoimi ja 50 % seurakunta. Muut käyttömaksut tuloutetaan seurakunnan momentille täysimääräisesti.

Talouspalvelut huolehtii maksamattomien saatavien perinnästä annetun säännön (sääntökokoelma C 5) mukaisesti.

7. Säännön voimaantulo

Tämä sääntö ja hinnasto ovat voimassa toistaiseksi ja tulevat voimaan 1.6.2018. Yhteinen kirkkoneuvosto voi muuttaa hinnastoa omalla päätöksellään.

Seurakuntatilojen käyttö hinnasto ja muista palveluista veloittavat maksut 1.6.2018 lukien:

Hinnat sisältävät kulloinkin voimassa olevan arvonlisäverokannan mukaisen veron.

	Perustuntiveloitus Hinta €/h	Jos tilaisuudessa peritään pääsymaksu, hinta €/h:
<u>Kirkot:</u>		
Espoon tuomiokirkko	180,00 €/h	350,00 €/h
Espoonlahden kirkko	105,00 €/h	200,00 €/h
Leppävaaran kirkko	105,00 €/h	200,00 €/h
Olarin kirkko	105,00 €/h	200,00 €/h
Tapiolan kirkko	105,00 €/h	200,00 €/h

Kappelit ja seuraavat/alla mainitut seurakuntatilat:

Chapple	93,00 €	185,00 €
Kalajärven kappeli	93,00 €	185,00 €
Karakappeli	93,00 €	185,00 €
Kaukalahden kappeli	93,00 €	185,00 €
Matinkappeli	93,00 €	185,00 €
Mäntykappeli	93,00 €	185,00 €
Olarin kappeli	93,00 €	185,00 €
Olars kyrka	93,00 €	185,00 €
Otaniemen kappeli	93,00 €	185,00 €
Perkkaan kappeli	93,00 €	185,00 €
Soukan kappeli	93,00 €	185,00 €
Suvelan kappeli	93,00 €	185,00 €

Muut tilat:

Seurakuntasalit	50,00 €/h	100,00 €
Kerho- ja kokoushuoneet	25,00 €/h	--

Siunauskappelit:

Siunaustilaisuuksiin liittyvissä varauksissa sovelletaan voimassa olevia hautaamiseen liittyviä maksuja, sääntökokoelman sääntö E 2.

Muita tilaisuuksia varten tehtävät varaukset:

Espoon siunauskappeli	n. 1,5 h	105,00 €
Kellonummen siunauskappeli	n. 2 h	105,00 €

Muut palvelut:

Pöytäliinat/kappale	5,00 €
Kahviastiaston käyttömaksu/tilaisuus ^{**)}	1,50 €/henkilö
Ruoka-astiaston käyttömaksu/tilaisuus ^{**)} ja ^{***)}	3,00 €/henkilö

^{**)} astiastomaksu veloitetaan korkeintaan 40 henkilöstä
^{**)} ruoka-astiasto sisältää kahviastiaston.

Vahtimestarityö €/tunti 45,00 €/h
Vahtimestarityöstä klo 21 jälkeen ja sunnuntaisin veloitetaan 100 % korotetun tuntihinnan mukaan.

Muut ehdot:

Ylimääräisestä siivouksesta tilaisuuden jälkeen on oikeus periä 100 euron lisäkorvaus, mikäli tila on jätetty siivoamatta.

Perustuntiveloitus laskutetaan jokaiselta alkavalta tunnilta mukaan lukien valmistelu- ja jälkityöt.

Tarjoilu- ja ateriapalveluissa noudatetaan ulkoista kurssikeskushinnastoa (sääntökokoelma C 8).

Laskutus tapahtuu tehdyn tilauksen lukumäärien ja tilattujen palveluiden perusteella.