

SISÄLLYSLUETTELO
Olarin seurakuntaneuvosto

31.8.2021 klo 17:00 -

Seurakuntaneuvoston kokous 5/2021

1.	ILMOITUSASIAKAS	4
2.	KIRKKOHERRAN PÄÄTÖKSET	5
3.	OLARINMÄEN SAMOOJAT RY:N PARTIOKOLON TILAVUOKRAA KOSKEVA VUOKRA-AVUSTUSANOMUS	6
4.	KIRKKOHERRAN VAALIA VALMISTELEVAN TYÖRYHMÄN JÄSENTEN VALITSEMINEN	7
5.	KIRKKOKOLEHDIT 3/2021	8
6.	TOIMINTA- JA TALOUSSUUNNITELMA 2022 - 2024	9
7.	SEURAKUNTANEUVOSTON EDUSTAJA VIESTINNÄN ASiantuntijan HAASTATTELU TYÖRYHMÄÄN	10
8.	LUOTTAMUSHENKILÖIDEN TERVEISET	11

Olarin seurakuntaneuvosto

Seurakuntaneuvoston kokous 5 /2021

Aika 31.8.2021 klo 17.00
Paikka Kokous Teamsin kautta

ESITYSLISTA

Läsnä:	Viitapohja, Salla-Maria	puheenjohtaja
	Järves, Kira	varapuheenjohtaja
	Ahonen, Jan	jäsen
	Ailus Jaana	jäsen
	Auranen, Erkki O.	jäsen
	Ervamaa, Katariina	jäsen
	Järvenpää, Pertti	jäsen
	Koskinen, Jussi	jäsen
	Lenkkeri, Leena	jäsen
	Mikkola, Maija	jäsen
	Peltokorpi, Mikko	jäsen
	Pirilä, Annakaisa	jäsen
	Raunu, Päivi	jäsen
	Repo, Simo	jäsen
	Rostamo, Kirsi	jäsen
	Ruikkala, Sirkka	jäsen
	Savola, Terttu	jäsen
	Nurmi, Mari	sihteeri
	Rautanen, Mari	tekninen sihteeri

Poissa

KÄSITELTÄVÄT ASIAT:

KOKOUKSEN AVAUS, LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALITSEMINEN

Vuorossa ovat Pertti Järvenpää ja Jussi Koskinen.

KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYS

Espoo 24.8.2021

Salla-Maria Viitapohja

Puheenjohtaja

1. ILMOITUSASIAT

1. Espoon hiippakunnan tuomiokapituli on vahvistanut 15.6.2021 Olarin seurakunnan seurakuntaneuvoston ohjesäännön. LIITE
2. Olarin seurakunnan koronaprojektien toteutumisasiakirja. LIITE
3. Arvioinnin johtokunnan raportti seurakuntaneuvostojen työskentelystä. LIITE
4. -

Lisätietoja: Kirkkoherra Salla-Maria Viitapohja

Puheenjohtajan esitys:

Merkitään tiedoksi.

2. KIRKKOHERRAN PÄÄTÖKSET

Kirkkoherran päätökset 103 – 181 §/2021 ovat liitteenä.

Lisätietoja: Kirkkoherra Salla-Maria Viitapohja

Puheenjohtajan esitys:

Merkitään tiedoksi.

3. OLARINMÄEN SAMOOJAT RY:N PARTIOKOLON TILAVUOKRAA KOSKEVA VUOKRA- AVUSTUSANOMUS

Seurakuntaneuvosto irtisanoi kokouksessaan 4/2021 (31 §) seurakunnan vuokraaman Olarinmäen Samoojat ry- lippukunnan käytössä on olleen osoitteessa Kuusikallionkuja 4 sijainneen partiokolon vuokrasopimuksen. Irtisanominen astui voimaan 1.7.2021.

Olarinmäen Samoojat on siitä lähtien etsinyt korvaavia tiloja. Lippukunta on vuokrannut 1.8.2021 alkaen uudet toimitilat osoitteesta Kuunsäde 3 C 02210 Espoo. Vuokrasopimus on allekirjoitettu 3 vuoden määräajaksi, jonka jälkeen se jatkuu toistaiseksi voimassa olevana. Sopimusosapuolina ovat lippukunta ja vuokranantaja. Sopimuksen irtisanomisaika on 6 kk molemmilla osapuolilla. Toimitila on huomattavasti suurempi kuin aikaisempi ja näin vuokratustannuksetkin ovat selvästi korkeammat kuin aiemmin. Suurempi toimitila mahdollistaa toiminnan monipuolistamisen ja lisäämisen.

Olarinmäen Samoojat ry anoo seurakunnalta aiemman suuruista vuokra-avustusta 650 €/kk, jotta lippukunnan mahdollisuudet tarjota laadukasta ja kaikille lapsille ja nuorille mahdollista toimintaa voidaan taata. Vuoden 2021 osalta vuokratuesta on jo tehty päätös siinä vaiheessa, kun vuoden 2021 toiminta- ja taloussuunnitelma on hyväksytty. Jotta lippukunta voi suunnitella toimintaansa myös talouden puolesta pitkäjänteisesti, on tarkoituksenmukaista tehdä päätös vuokratuesta riittävän pitkäksi ajaksi kerrallaan eli kahdeksi talousarviovuodeksi 2022 -2023. Vuokratuki maksetaan tämän päätöksen pohjalta ilman erillistä anomusta kirkkoherran maksumääräyksellä kuukausittain lippukunnan toimitettua vuokralaskun seurakuntaan.

Lisätietoja: kirkkoherra Salla-Maria Viitapohja

ESITTELYN Olarinmäen Samoojat ry:n anomus vuokra-avustuksesta
LIITE

Puheenjohtajan esitys:

Seurakuntaneuvosto

- a) toteaa, että vuoden 2021 osalta vuokra-avustuksesta on päätetty vuoden 2021 talousarviota hyväksyttäessä
- b) päättää myöntää Olarinmäen Samoojat ry – lippukunnalle 650 €/ kk vuokra-avustuksena vuosina 2022 - 2023 lippukunnan partiokolona toimivan tilan tilavuokraa varten
- c) päättää, että vuokra-avustuksen jatkumisesta päätetään viimeistään keväällä 2023
- d) päättää, että vuokra-avustus maksetaan Olarinmäen Samoojat ry:lle tämän päätöksen mukaisesti kirkkoherran maksumääräyksellä kuukausittain ilman eri anomusta lippukunnan toimitettua kyseisen kuukauden vuokralaskun seurakuntaan
- e) tarkastaa tämän pykälän kokouksessa

4. KIRKKOHERRAN VAALIA VALMISTELEVAN TYÖRYHMÄN JÄSENTEN VALITSEMINEN

Olarin seurakunnassa toimitetaan kirkkoherran vaali siten, että uusi kirkkoherra voi aloittaa työnsä 1.10.2022. Vaaliprosessi käynnistyy virallisesti sen jälkeen, kun nykyinen kirkkoherra on ilmoittanut tuomiokapitulille irtisanoutuvansa kirkkoherran virasta vanhuuseläkkeelle siirtymisen takia.

Vaalin seurakunnassa tapahtuvan osuuden valmistelua varten on hyvä nimetä epävirallinen valmistelutyöryhmä. Työryhmän tehtävänä on valmistella seurakuntaneuvostolle esityksiä vaalin toteuttamiseen liittyvistä seikoista liittyen hakijoiden haastatteluihin, mahdollisiin soveltuvuusarviointeihin, vaalin verkkosivuihin, ehdokkaiden esittäytymisiin, näytesaarnoihin ja muuhun vaaliin liittyvään. Työryhmä myös valmistelee pohjaesityksen Olarin kirkkoherran viran erityisistä tarpeista.

Seurakuntaneuvosto käsittelee ja hyväksyy kaikki työryhmän ehdotukset. Työryhmässä on hyvä olla jokaisen valitsijayhdistyksen edustus. Kirkkoherra nimeää työryhmään viestinnän ja papiston edustajan. Viestinnän edustaja toimii ryhmän sihteerinä. Työryhmän kokouksista laaditaan muistio, joka toimitetaan kirkkoherralle ja seurakuntaneuvostolle. Tuomiokapituli nimeää vaalin valmistelijaksi lääninrovastin tai jonkun muun hiippakunnan kirkkoherran, joka osallistuu ryhmän työskentelyyn. On luontevaa, että seurakuntaneuvoston varapuheenjohtaja toimii ryhmän puheenjohtajana ja koollekutsujana.

Lisätietoja: kirkkoherra Salla-Maria Viitapohja

ESITTELYN Dekaanin Kai Peltosen diasarja ”Kun kirkkoherra vaihtuu/Vaali-info” ja vt
LIITTEET lakimiesasessori Aappo Laitisen diasarja ”Kirkkoherran valinta”

Puheenjohtajan esitys:

Seurakuntaneuvosto

- a) valitsee kirkkoherran vaalia valmistelevan työryhmän jäsenet
- b) valitsee työryhmälle puheenjohtajan
- c) merkitsee tiedoksi, että viestinnän edustajana ja samalla sihteerinä ryhmässä on tiedottaja Åke Jauhiainen ja seurakuntapapiston edustajana kirkkoherran nimeämä pastori.
- d) merkitsee tiedoksi, että tuomiokapituli nimeää vaalin valmistelijan, joka osallistuu ryhmän työskentelyyn
- e) tarkastaa tämän pykälän kokouksessa.

5. KIRKKOKOLEHDIT 3/2021

Seurakunnassa tulee laatia vuosittain suunnitelma vuoden aikana koottavista kolehdeista. Seurakuntaneuvosto vahvistaa kirkkojärjestyksen mukaan (KJ 2 8 §) suunnitelman seurakunnan jumalanpalveluskolehtien kohteista niiden sunnuntaiden osalta, joiden osalta kirkkohallitus ei ole tehnyt kirkkolain 22 luvun 2 §:n 1 mom. kohdan 9 nojalla päätöstä eikä Espoon hiippakunnan tuomiokapituli omalla päätöksellään ole määrännyt kolehtikohdetta. Päätös ns. vapaiden sunnuntaiden kolehtikohteista on tehtävä erikseen työkausittain (kevät-, kesä- ja syyskausi). Kirkkohallitus edellyttää, että kaikissa seurakunnan jumalanpalveluksissa kootaan kolehti kyseiselle sunnuntaille tai pyhäpäivälle merkittyyyn kohteeseen. Koronapandemian aikaisista kokoontumisrajoituksista johtuen joitakin kirkkohallituksen ja Espoon hiippakunnan tuomiokapitulin määräämiä kolehteja ei ole voitu kerätä ajallaan rahankeräyslunan puuttumisesta johtuen. Kolehdit kerätään nyt syksyllä.

Lisätietoja: Kirkkoherra Salla-Maria Viitapohja

ESITTELYN

LIITE Kolehtisuunnitelma syksy 2021 (1.9.-31.12.2021)

Puheenjohtajan esitys:

Seurakuntaneuvosto hyväksyy Olarin seurakunnan syksyn päiväjumalanpalvelusten ja muiden jumalanpalvelusten syyskauden kolehtikohteet ajalle 1.9.-31.12.2021.

6. TOIMINTA- JA TALOUSSUUNNITELMA 2022 - 2024

Seurakuntaneuvoston tehtävänä on laatia vuosittain syyskauden alkuun mennessä seuraavan kolmivuotiskauden toiminta- ja taloussuunnitelman keskeiset linjaukset YKN:n hyväksymän Talousarvion valmisteluohjeen mukaisesti voimassa olevaa strategiaa ja seurakunnan tulevaisuusasiakirjaa noudattaen. Tuleva toimintavuosi 2022 on kolmivuotisen suunnittelukauden viimeinen vuosi. Seurakuntayhtymän uusi strategia on myös valmistumassa. Lisäksi koronapandemiasta johtuen toimintavuodet 2020 ja 2021 ovat normaalista huomattavasti poikkeavia. Näistä seikoista johtuen tässä vaiheessa on tarkoituksenmukaista, että pitäydytään mahdollisimman paljon aiemmin valmistellussa toiminta- ja taloussuunnitelmassa. Kokonaan uusia linjauksia on hyvä tehdä sitten, kun uusi strategia ja seurakuntakohtaiset suunnitelmat on saatu valmiiksi. Olarin seurakunnan johtoryhmä on valmistellut toiminta- ja taloussuunnitelmaa yhdessä puheenjohtajan kanssa.

ESITTELYN Olarin seurakunta vuosien 2022 – 2024 toiminta- ja taloussuunnitelma
LIITE

Lisätietoja: Kirkkoherra Salla-Maria Viitapohja

Puheenjohtajan esitys:

Seurakuntaneuvosto hyväksyy Olarin seurakunnan vuosien 2022-2024 toiminta- ja taloussuunnitelman.

7. SEURAKUNTANEUVOSTON EDUSTAJA VIESTINNÄN ASIAANTUNTIJAN HAASTATTELUTYÖRYHMÄÄN

Seurakuntaneuvosto päätti kokouksessaan 4/2021 (30 §) ottaa seurakuntaan viestinnän asiantuntijan kahden vuoden määräaikaiseen työajalliseen palvelussuhteeseen.

Asiaa oli esitelty seuraavasti:

”Viestinnän asiantuntijan pääasiallinen tehtävä on tavoittaa laajasti alueen nuoria aikuisia ja perheitä. Tämä tarkoittaa entistä vahvempaa digitaalisen sisältömarkkinoinnin ja viestintäkampanjoiden kehittämistä, suunnittelua ja toteutusta. Tehtävään kuuluu myös kauppakeskustilan tunnettuuden ja näkyvyyden lisääminen. Kauppakeskus on erityisen monipuolinen ja samalla haastava viestinnällinen toimintaympäristö, jonka hyödyntämiseen tarvitaan erityisosaamista, laajaa verkostoitumista ja riittävästi aikaa. Viestinnän asiantuntijan tehtävään kuuluu myös nuorten aikuisten ja perheiden Chapple-toiminnan markkinointi sosiaalisen median kanavissa ja muilla digitaalisilla alustoilla.

Tehtävään tarvitaan osaaja, jolla on jo kokemusta vastaavista viestinnän tehtävistä sekä mielellään viestintäalan soveltuva ammattikorkeakoulu- tai korkeakoulututkinto. Tehtävän hoitaminen edellyttää hyvää sosiaalisen median toimintatapojen ja -palveluiden tuntemusta ja markkinointiviestinnän osaamista. Kehittämisen ja koordinoinnin lisäksi työntekijän tulee pystyä myös itse tuottamaan sisältöjä, valokuvaamaan, videoimaan ja striimaamaan. Lisäksi hänen tulee kyetä tukemaan ja kouluttamaan muuta tiimiä ja koko työyhteisöä viestinnän taidoissa. Erinomaisen suomen kielen taidon lisäksi erityisen tärkeää on hyvä englannin kielen taito. Kyseessä on kahden vuoden vaativa projekti.”

Seurakuntaneuvosto päätti samassa yhteydessä pyytää seurakuntayhtymän henkilöstöjohtokuntaa määrittelemään palvelussuhteen ehdot ja palkkauksen. Henkilöstöjohtokunta käsittelee asiaa kokouksessaan 25.8.2021. Tämän jälkeen voidaan edetä rekrytointiprosessiin. Seurakuntaneuvoston on hyvä nimetä edustajakseen haastattelutyöryhmään henkilö, jolla on koulutusta, kokemusta tai osaamista erityisesti viestinnän alalta.

Lisätietoja: kirkkoherra Salla-Maria Viitapohja

Puheenjohtajan esitys:

Seurakuntaneuvosto

- a) valitsee edustajansa viestinnän asiantuntijan haastatteluryhmään.
- b) tarkastaa tämän pykälän kokouksessa.

8. LUOTTAMUSHENKILÖIDEN TERVEISET

Luottamushenkilöillä on mahdollisuus tuoda terveisiään seurakuntaneuvoston kokoukseen. Asiat kirjataan ilmoitusluontoisesti.

Lisätietoja: Kirkkoherra Salla-Maria Viitapohja

Puheenjohtajan esitys:

Merkitään tiedoksi.