

# KIRKKO ESPOOSSA<sup>+</sup>

Olarin seurakunta

Seurakuntaneuvosto

PÖYTÄKIRJA 8/2019  
3.12.2019

Seurakuntaneuvoston kokous 8/2019

62.	ILMOITUSASIAT	4
63.	KIRKKOHERRAN PÄÄTÖKSET	5
64.	YHTEISÖTYÖNTEKIJÄN VIRAN TÄYTTÄMINEN	6
65.	KOLEHTIKOHTTEET 1/2020	9
66.	OLARIN SEURAKUNTA SEURAKUNTANEUVOSTON OHJESÄÄNTÖ	10
67.	KIRKKOHERRAN HANKINTAVALTUUDET JA AVUSTUSTEN MYÖNTÄMISVALTUUDET	12
68.	OLARIN SEURAKUNNAN VUODEN 2020 TOIMINTA- JA TALOUSSUUNNITELMA	14
69.	-	16
70.	LUOTTAMUSHENKILÖIDEN TERVEISET	17

Olarin seurakuntaneuvosto

PÖYTÄKIRJA 8 /2019

Aika 3.12.2019 klo 17.00 – 19.00

Paikka Olarin kirkon kerhosiiven kokoushuone Kampuri

Läsnä:	Viitapohja, Salla-Maria Järves, Kira	puheenjohtaja varapuheenjohtaja
	Ailus, Jaana	jäsen
	Auranen, Erkki O.	jäsen
	Ervamaa, Katariina	jäsen
	Järvenpää, Pertti	jäsen
	Koskinen, Jussi	jäsen (poistui klo 18.40 70 § aikana)
	Lenkkeri, Leena	jäsen
	Mikkola, Maija	jäsen
	Mänttari, Annakaisa	jäsen
	Peltokorpi, Mikko	jäsen
	Raunu, Päivi	jäsen
	Repo, Simo	jäsen
	Ruikkala, Sirkka	jäsen
	Savola, Terttu	jäsen
	Kuokka, Anneli	varajäsen
	Nurmisto, Janne	varajäsen
	Nurmi, Mari	sihteeri
Poissa:	Ahonen, Jan	jäsen
	Rostamo, Kirsi	jäsen

## KOKOUKSEN AVAUS, LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Puheenjohtaja avasi kokouksen ja totesi, että kokous oli kutsuttu koolle 26.11.2019. Läsä oli puheenjohtajan lisäksi 14 varsinaista jäsentä ja 2 varajäsentä.

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

## PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALITSEMINEN

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Päivi Raunu ja Jaana Ailus.

## KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYS

Jäsenille oli lähetetty esityslista nro 8 / 2019 liitteineen. Hyväksyttiin esityslista kokouksen työjärjestykseksi niin, että lisättiin kohdaksi 8 § "---", ja kohdaksi 9 § siirtyi "Luottamushenkilöiden terveiset".

62. ILMOITUSASIAT

1. Yhteisötyön projektin loppuraportti 2015 – 2019. Liite sähköisenä.

*Lisätietoja: Kirkkoherra Salla-Maria Viitapohja*

***Puheenjohtajan esitys:***

Merkitään tiedoksi.

***Päätös:***

Yksimielisesti esityksen mukainen.

63. KIRKKOHERRAN PÄÄTÖKSET

Kirkkoherran päätökset 212 – 236 §/2019 ovat liitteenä.

*Lisätietoja: Kirkkoherra Salla-Maria Viitapohja*

***Puheenjohtajan esitys:***

Merkitään tiedoksi.

***Päätös:***

Yksimielisesti esityksen mukainen.

#### 64. YHTEISÖTYÖNTEKIJÄN VIRAN TÄYTTÄMINEN

Yhteinen kirkkovaltuusto päätti kokouksessaan 24.9.2014 perustaa määräaikaisen yhteisötyöntekijän viran Olarin seurakuntaan 1.1.2015 alkaen. Kyseessä on testamenttilahjoituksen varoilla rahoitettava virka. Seurakuntaneuvosto päätti 6/2019 kokouksessaan, että yhteisötyöntekijän virka täytetään 1.1.2020 alkaen toistaiseksi voimassa olevaksi. Yhteisötyöntekijän viran pätevyysvaatimuksena on joko kirkon diakoniatyöntekijän virkaan kelpoistava tutkinto tai kirkon nuorisotyönohjaajan virkaan kelpoistava tutkinto (Kirkon säädöskokoelman nro 124 1 § ja 2 §). Virka kuuluu Kirkon yleisen virka – ja työehtosopimuksen vaativuusryhmään 503.

Yhteisötyöntekijän tehtävänä on tehdä diakonisella otteella verkosto-, yhteisö- ja jäsenyytyötä melko monikulttuurisessa toimintaympäristössä. Tavoitteena on nuorten aikuisten ja maahanmuuttajien kohtaaminen, tukeminen ja palveluohjaus ja niiden ihmisten tavoittaminen, joiden suhde seurakuntaan ja kristinuskoon on etäinen. Pyrimme siihen, että mahdollisimman moni tuen tarpeessa oleva alueen nuori aikuinen kohdattaisiin seurakunnan taholta ainakin joskus.

Yhteisötyöntekijän viran hakuaika päättyi 18.9.2019 klo 12.00. Määräaikaan mennessä hakemuksia saapui 14. Seurakuntaneuvoston sähköpostikokouksen 19.9.2019 yksimielisellä päätöksellä hakuaikaa jatkettiin 16.10.2019 asti. Hakuajan 16.10.2019 päättymiseen mennessä uusia hakemuksia saapui 13 kpl eli yhteensä hakijoita virkaan oli 27.

Haastatteluun kutsuttiin seuraavat hakijat:

Haastatteluryhmä lähiesimies Kimmo Ansamaa, seurakuntaneuvoston edustaja Maija Mikkola ja kirkkoherra Salla-Maria Viitapohja haastatteli hakijat 24.10., 4.11. ja 14.11.2019. Esitys virkaan valittavasta tuodaan kokoukseen.

**Taloudelliset vaikutukset:** ei uusia henkilöstökustannuksia, virka rahoitetaan testamenttilahjoitusvaroilla.

#### **Liittyminen strategiaan ja tulevaisuusasiakirjaan:**

- Kehitämme matalan kynnyksen seurakuntatyötä Isossa Omenassa sekä omissa tiloissamme että muualla kauppakeskuksessa yhteistyössä kauppakeskuksen muiden toimijoiden kanssa.

- Toimimme seurakuntalaisia kuunnellen yhdessä heidän kanssaan.
- Järjestämme uudenlaista toimintaa, jollaista ihmiset eivät osaa odottaa.
- Järjestämme paljon nykyistä enemmän toimintaa kaduilla, metroasemilla, rannoilla, asukaspuistoissa ja ravintoloissa.
- Pyrimme saamaan näille toiminnoille medianäkyvyyttä uusilla ja rohkeilla toimintaideoilla.
- Viestimme eri seurakuntalaisryhmille eri kanavia käyttäen ja eri sisällöillä.
- Käytämme somea ja ulkomainontaa viestintäkanavina entistä enemmän.
- Suuntaamme voimavaroja aiempaa enemmän kohdennettuun viestintään.
- Kehitämme osaamistamme maahanmuuttaja- ja pakolaisasioissa tekemällä yhteistyötä vastaanottokeskusten kanssa.
- Kutsumme maahanmuuttajia samaan toimintaan muiden kanssa
- Kohtaamme avoimesti eri kulttuuritaustoista tulevat ihmiset

#### ESITTELYN

LIITE: Yhteisötyöntekijän viran haun yhteenveto (lähetetty edellisen kokouskutsun yhteydessä postitse)

*Lisätietoja: Kirkkoherra Salla-Maria Viitapohja*

#### **Puheenjohtajan esitys:**

Seurakuntaneuvosto

- a) valitsee Olarin seurakunnan yhteisötyöntekijän virkaan toistaiseksi voimassa olevaan palvelussuhteeseen työntekijän 1.1.2020 alkaen (tai sopimuksen mukaan).
- b) valitsee varalle Olarin seurakunnan yhteisötyöntekijän virkaan kaksi työntekijää.
- c) päättää, että virassa on kuuden kuukauden koeaika.
- d) pyytää valittua toimittamaan KL 6: 33 § mukaisen rikosrekisteriotteen sekä työterveyshuollon todistuksen terveydentilastaan 2 kk kuluessa viran vastaanottamisesta.
- e) päättää, että kirkkoherra vahvistaa valintapäätöksen sen jälkeen, kun kohdan d mukaiset todistukset on toimitettu.
- f) päättää, että viranhoito jatkuu koeajan päättymisen jälkeen keskeytyksettä, ellei seurakuntaneuvosto muuta päätä viimeistään 2 viikkoa ennen koeajan päättymistä
- g) pyytää hallintopäällikköä määrittelemään valitun palkkauksen
- h) tarkastaa tämän pykälän kokouksessa.

#### **Päätös:**

Seurakuntaneuvosto päätti yksimielisesti

- a) valita Olarin seurakunnan yhteisötyöntekijän virkaan toistaiseksi voimassa olevaan palvelussuhteeseen sosionomi (YAMK) diakoni, lastenohjaaja Katja Manninen-Abbouchin 1.1.2020 alkaen. Hänellä on hakemusasiakirjojen, työkokemuksen ja haastattelun perusteella arvioituna parhaat edellytykset viran menestykselliseen hoitamiseen.

- b) valita varalle Olarin seurakunnan yhteisötyöntekijän virkaan sairaanhoitaja (YAMK) diakonissa Emilia Korteniemen.
- c) , että virassa on kuuden kuukauden koeaika.
- d) pyytää valittua toimittamaan KL 6: 33 § mukaisen rikosrekisteriotteen sekä työterveyshuollon todistuksen terveydentilastaan 2 kk kuluessa viran vastaanottamisesta.
- e) päättää, että kirkkoherra vahvistaa valintapäätöksen sen jälkeen, kun kohdan d mukaiset todistukset on toimitettu.
- f) , että viranhoito jatkuu koeajan päättymisen jälkeen keskeytyksettä, ellei seurakuntaneuvosto muuta päätä viimeistään 2 viikkoa ennen koeajan päättymistä
- g) pyytää hallintopäällikköä määrittelemään valitun palkkauksen
- h) tarkastaa tämän pykälän kokouksessa.

## 65. KOLEHTIKOHTTEET 1/2020

Seurakunnassa tulee laatia vuosittain suunnitelma vuoden aikana koottavista kolehdeista. Seurakuntaneuvosto vahvistaa kirkkojärjestyksen mukaan (KJ 2:8) suunnitelman seurakunnan jumalanpalveluskolehtien kohteista niiden sunnuntaiden osalta, joiden osalta kirkkohallitus ei kirkkolain 22 § 2:n nojalla tai Espoon hiippakunnan tuomiokapituli omalla päätöksellään ole määrännyt kolehtikohdetta. Päätös ns. vapaiden sunnuntaiden kolehtikohteista on tehtävä erikseen työkausittain (kevät-, kesä- ja syyskausi). Kirkkohallitus edellyttää, että kaikissa seurakunnan jumalanpalveluksissa kootaan kolehti kyseiselle sunnuntaille tai pyhäpäivälle merkittyyn kohteeseen.

*Lisätietoja: Kirkkoherra Salla-Maria Viitapohja*

ESITTELYN Kirkkokolehdit tammi – toukokuu 2020  
LIITE

### ***Puheenjohtajan esitys:***

Seurakuntaneuvosto hyväksyy Olarin seurakunnan päiväjumalanpalvelusten ja muiden jumalanpalvelusten kolehtikohteet ajalle 1.1. – 31.5.2020.

### ***Päätös:***

Yksimielisesti esityksen mukainen.

## 66. OLARIN SEURAKUNTA SEURAKUNTANEUVOSTON OHJESÄÄNTÖ

Kirkolliskokouksen keväällä 2018 hyväksymät uusi kirkkolaki ja kirkkojärjestys tulevat voimaan sen jälkeen, kun eduskunta on hyväksynyt kirkkolain. Kirkkohallitus tulee erikseen tiedottamaan säädösten voimaantulosta. Kirkkolain ja kirkkojärjestyksen voimaantullessa nyt voimassa olevat kirkkolaki (1054/1993), kirkkojärjestys (1055/1993) ja kirkon vaalijärjestys (1056/1993) kumotaan. Uudistus edellyttää seurakuntayhtymään kuuluvilta seurakunnilta seurakuntaneuvoston ohjesäännön päivittämistä. Kirkkohallitus on laatinut tämän mallin päivittämisen tueksi. Hallituksen esitys uudeksi kirkkolaksi (HE 19/2019) on tarkoitus hyväksyä tänä syksynä ja tulla voimaan 1.1.2020. Samaan aikaan uuden kirkkolain kanssa astuu voimaan myös uusi kirkkojärjestys.

Ohjesääntö on alistettava Espoon hiippakunnan tuomiokapitulin vahvistettavaksi. Ohjesääntö astuu voimaan tuomiokapitulin vahvistamispäätöstä seuraavan kuukauden alusta lukien. Samalla vanha ohjesääntö kumoutuu. Tarkoitus on, että Espoon hiippakunnan tuomiokapituli voi joulukuun kokouksessaan vahvistaa Espoon suomenkielisten seurakuntien seurakuntaneuvostojen ohjesäännöt.

Olarin seurakunnan seurakuntaneuvoston ohjesääntö rakentuu uudistuvan kirkkolainsäädännön pohjalle. Ohjesääntöluonnoksesta on neuvoteltu Espoon kirkkoherrojen neuvottelussa. Keskusteluun ovat osallistuneet Espoon muiden seurakuntien kirkkoherrojen lisäksi myös hallintopäällikkö Maija Heinonen, hallintojohtaja Risto Hämäläinen sekä yhteisen seurakuntatyön päällikkö Eero Jokela.

Tavoitteena valmisteluprosessissa on riittävän yhtenäisyyden saavuttaminen Espoon seurakuntayhtymän ja Espoon seurakuntien muodostamaan yhteiseen ohjesääntökokonaisuuteen. Valmistelun pohjana on kirkkohallituksen laatima ohjesääntöluonnos seurakuntayhtymään kuuluville seurakunnille. Tässä ohjesääntöluonnoksessa otetaan huomioon muuttuva kirkollinen lainsäädäntö. Lisäksi nyt käsitellyssä olevassa ohjesäännössä otetaan huomioon Espoon seurakuntayhtymän hallintokäytäntö, erityisesti yhteinen kirkkoneuvosto. Espoon seurakuntien kirkkoherrat esittävät ohjesäännön hyväksymistä seurakuntien seurakuntaneuvostoille samassa muodossa.

Kirkkolakiin ja kirkkojärjestykseen on tehty huomattavan paljon rakennetta ja pykälänumerointia koskevia muutoksia. Seurakuntayhtymän ja siihen kuuluvan seurakunnan toimielimistä, niiden tehtävistä ja päätösvalan siirtämisestä säädetään kirkkolain 3 luvun seurakuntayhtymää koskevassa osassa. Kirkkolain 3 luvun 18 §:n 3 momentin mukaan seurakuntaneuvosto hyväksyy itselleen ohjesäännön, joka on alistettava tuomiokapitulin vahvistettavaksi. Kirkkojärjestyksen 3 luvussa säädetään seurakuntaneuvoston kokoonpanosta. Seurakuntaneuvostoon sovelletaan mm. kirkkojärjestyksen kirkkoneuvostoa koskevia säännöksiä kokouksen koolle kutumisesta sekä kokouksessa läsnäolo- ja puheoikeutetuista. Seurakuntaneuvostoa koskevat soveltuvin osin myös kirkkolain ja kirkkojärjestyksen 10 lukujen säännökset hallintoasiassa noudatettavasta menettelystä ja päätöksenteosta. Hallintoasiassa noudatettavaan

menettelyyn ja päätöksentekoon sovelletaan kirkkolain 10 luvun 1 §:n mukaan muun muassa hallintolakia ja hallinnon yleisiä periaatteita.

Seurakuntaneuvoston ohjesääntöön sisällytetään vain tarpeelliset määräykset. Kirkkolain ja kirkkojärjestyksen säännöksiä ei toisteta. Perusteluissa käytetään nimityksiä vanha kirkkolaki ja vanha kirkkojärjestys viitattaessa nyt voimassaolevaan kirkkolakiin ja kirkkojärjestykseen. 1.1.2020 alkaen voimassaolevasta kirkkolaista ja kirkkojärjestyksestä käytetään nimitystä kirkkolaki ja kirkkojärjestys. Pykäläviittauksissa käytetään seuraavia lyhenteitä: KL=kirkkolaki ja KJ=kirkkojärjestys.

*Lisätietoja: kirkkoherra Salla-Maria Viitapohja*

ESITTELYN A. Olarin seurakunta seurakuntaneuvoston ohjesääntö

LIITTEET B. Seurakuntaneuvoston ohjesäännön yksityiskohtaiset perustelut

***Puheenjohtajan esitys:***

Seurakuntaneuvosto päättää

- a) hyväksyä liitteenä A olevan seurakuntaneuvoston ohjesäännön;
- b) lähettää ohjesäännön Espoon hiippakunnan tuomiokapitulin vahvistettavaksi; sekä
- c) tarkastaa tämän pykälän kokouksessa

TIEDOKSI Espoon seurakuntayhtymän hallinto

***Päätös:***

Yksimielisesti esityksen mukainen.

## 67. KIRKKOHERRAN HANKINTAVALTUUDET JA AVUSTUSTEN MYÖNTÄMISVALTUUDET

Seurakunnille myönnetyt talousarviomäärärahat on merkitty käyttötalouden tilille toiminnasta aiheutuvia menoja varten. Seurakuntaneuvosto päättää niiden varojen käytöstä, jotka seurakunnalle osoitetaan seurakuntayhtymän talousarviossa seurakunnallista toimintaa varten. Sen sijaan käyttöomaisuuteen liittyvät hankinnat ovat investointeja, jotka merkitään taseeseen ja joista tehdään vuosittaiset suunnitelman mukaiset poistot. Niitä varten varataan määrärahat seurakuntayhtymän yhteisen talousarvion investointiosaan.

Seurakuntaneuvoston ohjesäännön ( nykyinen ohjesääntö 3: 8 § 9, uusi ohjesääntö 22 § 2) mukaan kirkkoherra päättää hankinnoista seurakuntaneuvoston erikseen vahvistamaan euromäärään asti. Espoon seurakuntayhtymän yhteisen käytännön mukaan kirkkoherroilla ja seurakuntayhtymän viraston johtavilla viranhaltijoilla on samansuuruinen hankintavaltaus.

Seurakuntayhtymän viraston johtavien viranhaltijoiden hankintavaltuudet ovat sääntökokoelman säännön C 3 mukaisesti seuraavat: kiinteistöjohtaja 100 000 € + alv, hallintojohtaja 50 000 € + alv ja muut johtavat viranhaltijat 30 000 € + alv. Tilintarkastajien, talouspalveluiden ja hallintojohtajan mukaan on tärkeää, että mahdollisimman yhtenäinen linja hankintavaltuuksien tasossa säilytetään. Näin ollen on tarkoituksenmukaista, että kirkkoherran hankintavaltaus on edelleen 30 000 € + alv. Tämä yksinkertaistaa asioiden hoitoa eri yksiköissä ja helpottaa tilintarkastajien työtä ja sisäistä valvontaa. Se on myös osa seurakuntien käytäntöjen yhtenäistämistä.

Seurakuntaneuvoston ohjesäännön (nykyinen ohjesääntö 3: 8 § 9, uusi ohjesääntö 22 § 2) mukaisesti kirkkoherra päättää avustusten antamisesta seurakuntaneuvoston erikseen vahvistamaan euromäärään asti. Olarin seurakunnan talousarviossa varataan vuosittain määräraha diakonia-avustusten antamiseen ja Lasnamäkeen perustettavan Pyhän Markuksen seurakunnan avustamiseen Viron Lähetyskeskuksen kautta. Näiden avustusten myöntämisestä ja maksatuksesta tulee tilintarkastajien ohjeen mukaisesti tehdä aina erikseen päätös. Lisäksi avustetaan neljää partiolippukuntaa maksamalla partiokolojen vuokra – ja sähkökulut. Kirkkoherran avustusten myöntämisvaltuuden tulee olla sellainen, että nämä seurakuntaneuvoston talousarviossa myöntämien määrärahojen piirissä olevat avustukset voidaan myöntää ja laittaa maksatukseen kirkkoherran päätöksellä.

Lapsivaikutusten arviointi (KJ 23 luku, 3 §): päätöksillä ei ole todennettavia lapsivaikutuksia.

### ***Puheenjohtajan esitys:***

Seurakuntaneuvosto päättää, että

- a) kirkkoherran hankintavaltuusraja on 30 000 € + alv
- b) kirkkoherra voi päätöksellään myöntää kaikki yksittäiset diakonia-avustukset, Lasnamäkeen perustettavan Pyhän Markuksen seurakunnan avustuksen ja partiolippukuntien avustukset

c) kirkkoherra päättää muista avustuksista 500 € asti, sitä suuremmista avustuksista päättää seurakuntaneuvosto.

***Päätös:***

Yksimielisesti esityksen mukainen.

## 68. OLARIN SEURAKUNNAN VUODEN 2020 TOIMINTA- JA TALOUSSUUNNITELMA

Seurakuntien toimintamenoihin on varattu yhteensä 20,6 M€ (20,5 M€ vuonna 2019). Jaettava kokonaismääräraha on 116,50 €/jäsen. Seurakuntayhtymän strategian mukaan tuorein käytettävissä oleva jäsenmäärä on määrärahan peruste. Seurakuntien määräraha on laskettu kertomalla jäsenkohtainen määräraha seurakuntien väkiluvulla per 1.1.2019. Menomäärärahaan on lisätty tulohyvityksenä kunkin seurakunnan arvioima tulojen summa, yhteensä 1,2 M€. Olarin seurakunnan tuloarvioon on kirjattu testamenttilahjoitusvarat. Olarin ja Tapiolan seurakuntien määrärahasta on vähennetty viestintäpalveluihin siirtyvien tiedottajien henkilöstökulut sekä toiminnan kulut.

Talousarvioesityksen lisäksi seurakunnat ja seurakuntayhtymän viraston palveluyksiköt ovat laatineet kolmelle vuodelle toimintasuunnitelman. Suunnitelma kuvaa suunnittelukauden linjaukset, talousarviovuoden toiminnalliset tavoitteet, tavoitteiden toteutumisen seurannassa käytettävät mittarit, talousarviovuoden henkilöstösuunnitelman, koulutussuunnitelman painopisteet, talousarviovuoden ympäristötavoitteet ja niiden toteutumisen arvioimisessa käytettävät mittarit, toiminnallisten tavoitteiden toteuttamista tai toteutumista vaarantavat riskit ja toimenpiteet niiden hallitsemiseksi sekä talousarviovuodelle ajoittuvat sopeuttamistoimenpiteet.

Olarin seurakuntaneuvosto on kokouksessaan kesäkuussa 2019 hyväksynyt toiminta- ja taloussuunnitelman peruslinjan vuodelle 2020 sekä puitesuunnitelman vuosille 2020 – 2022.

### **Strategiasta nousevat suunnittelukauden 2020 - 2022 linjaukset:**

Toimimme näkyvästi ja jalkaudumme määrätietoisesti sinne, missä ihmiset ovat. Suunnittelemme, toimimme ja viestimme niin, että toimintamme on innostavaa ja vuorovaikutteista.

Teemme hyvää yhteistyötä alueen muiden toimijoiden kanssa.

Toimimme aktiivisesti niin, että yhä useampi kuuluu seurakuntaan.

Kannustamme seurakuntalaisia ideoimaan, kantamaan vastuuta ja toteuttamaan toimintaa.

### **Talousarviovuoden 2020 toiminnalliset tavoitteet:**

Toimimme siellä, missä ihmiset liikkuvat, hoitavat asioitaan ja viettävät vapaa-aikaa.

Teemme rohkeita kokeiluja.

Kehitämme suunnittelu- ja toimeenpanokulttuuriamme kokeilevaksi ja ketterämmäksi.

Luomme monipuolisia edellytyksiä vapaaehtoistyölle.

Viestimme eri seurakuntalaisryhmille eri kanavia käyttäen ja eri sisällöillä.

Seurakunta on keskeinen koollekutsuja alueen vapaaehtoistoimijoiden verkostossa.

Otamme toiminnallisiksi painopisteiksi kirkolliset toimitukset, rippikoulun, konfirmaation, koulukirkot, päivänavaukset sekä perhekahvilat.

## **Toiminnallisten tavoitteiden toteutumisen arvioimisessa käytettävät mittarit**

Seurakuntalaisten välitön palaute.

Kävijämäärät.

Luomme mittarit kohtaamisen laadun tunnistamiseen.

Keräämme aktiivisesti palautetta, analysoimme sitä ja muutamme toimintatapaamme tarvittaessa.

Seurakunnan lähiesimiehet ovat yhdessä tiimien kanssa valmistelleet vuoden 2020 toiminta- ja taloussuunnitelmaa. Tiimit ovat valinneet toiminnallisista tavoitteista ne, joiden suhteen tehdään erityisiä toimenpiteitä toimintavuonna. Tavoitteiden toteuttamiseen on kirjattu myös viestintäsuunnitelma. Toiminnallisten tavoitteiden toteuttamisen lisäksi työssä tullaan keskittymään perustyön hyvään hoitamiseen.

Lapsivaikutusten arviointi (KJ 33 3§): talouden kiristymisestä huolimatta pyritään siihen, että lapsia, perheitä ja diakonisen avun tarpeessa olevia ihmisiä palvellaan mahdollisimman monipuolisesti ja laadukkaasti.

*Lisätietoja: Kirkkoherra Salla-Maria Viitapohja*

ESITTELYN *Olarin seurakunnan vuoden 2020 toiminta – ja taloussuunnitelma*  
LIITE

### ***Puheenjohtajan esitys:***

Seurakuntaneuvosto hyväksyy Olarin seurakunnan vuoden 2020 toiminta – ja taloussuunnitelman.

### ***Asian käsittely:***

Keskustelun aikana Simo Repo ehdotti Päivi Raunun kannattamana, että TTS:n tavoitteiden mittarit ja tavoitearvot tuodaan helmikuussa seurakuntaneuvoston käsittelyyn. Simo Revon ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

### ***Päätös:***

Seurakuntaneuvosto hyväksyi yksimielisesti Olarin seurakunnan vuoden 2020 toiminta – ja taloussuunnitelman sillä edellytyksellä, että TTS:n tavoitearvot ja -mittarit tuodaan seurakuntaneuvoston käsittelyyn helmikuun kokoukseen.

69. -

## 70. LUOTTAMUSHENKILÖIDEN TERVEISET

Luottamushenkilöillä on mahdollisuus tuoda terveisiään seurakuntaneuvoston kokoukseen. Asiat kirjataan ilmoitusluontoisesti.

- Pertti Järvenpää kertoi kiinteistöjohtokunnan, talous- ja strategiatoimikunnan sekä kirkkoherrojen yhteisestä kokouksesta, jossa on tarkoitus keskustella seurakuntien toimitiloista ja niiden vähentämisestä.
- Pertti Järvenpää ehdotti, että aiemmin käytössä olleet vastuuryhmät otettaisiin jälleen käyttöön. Sirkka Ruikkala oli samaa mieltä. Myös Terttu Savola toivoi, että toiminnasta käytäisiin enemmän keskustelua ennen päätöksentekoa. Kirkkoherra kertoi, että hyväksyessään nykyisen organisaatiomallin edellinen seurakuntaneuvosto päätti, ettei vastuuryhmiä enää perusteta, vaan keskustelua toiminnasta voidaan käydä johtoryhmän ja seurakuntaneuvoston iltakouluissa. Iltakouluja voidaan järjestää nykyistä useammin ja niihin voidaan kutsua tarvittaessa myös muita työntekijöitä erilaisia aiheita käsiteltäessä.
- Mikko Peltokorpi kertoi tulevasta Pohjois-Espoon yleiskaavan valmistelusta, jonka yhteydessä on hyvä varmistaa, että Velskolan leirikeskukseen alueen kaava on riittävän monipuolinen tulevaisuuden tarpeita ajatellen.
- Sirkka Ruikkala kysyi, onko mahdollista saada tilastoja seurakunnan tilojen käyttöasteesta ja kävijämääristä. Hän ehdotti Mummonkammarityyppisen vapaan oleskelun mahdollistavan tilan sisustamista Matinkappelille.
- Simo Repo kysyi, miten kaupunginvaltuuston hyväksymän Riihitonttu II asemakaavan yhteydessä on ajateltu Olarin kirkon ympäristön parkkipaikkatilannetta tulevaisuudessa. Päivi Raunu sanoi, että pysäköintimahdollisuudet kirkon ympäristöstä häviävät, kun uusia taloja rakennetaan kirkon läheisyyteen. Mikko Peltokorven mukaan lisäparkkipaikkojen saanti ei vaikuta realistiselta. Pertti Järvenpää muistutti, että Olarin seurakunta on tehnyt erityisen ansiokkaan muistutuksen Riihitontun asemakaavasuunnitelmista aikanaan. Kirkkoherra kertoi, että Espoon kaupungin, Espoon seurakuntayhtymän sekä Olarin seurakunnan välillä on järjestetty 27.11. neuvottelu kaupunginvaltuustossa esitetyn toivomuksen mukaisesti. Neuvottelussa on käsitelty tulevia muutoksia, jotka koskevat Olarin kirkon tonttia sekä Gräsan uurnalehtoa.
- Leena Lenkkeri toivoi vapaaehtoisten jakavan joulukalentereita tänä vuonna.

*Lisätietoja: Kirkkoherra Salla-Maria Viitapohja*

### **Puheenjohtajan esitys:**

Merkitään tiedoksi.

### **Päätös:**

Yksimielisesti esityksen mukainen.

## ILTAHARTAUS

Iltahartauden piti Mikko Peltokorpi.

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19.00.

Espoossa 4.12.2019

Salla-Maria Viitapohja  
puheenjohtaja

Mari Nurmi  
sihteeri

Pöytäkirja tarkastettu ja todettu kokouksen kulun ja siellä tehtyjen päätösten mukaiseksi

Espoossa 12.12.2019

Espoossa 12.12.2019

Päivi Raunu

Jaana Ailus