

# KIRKKO ESPOOSSA<sup>+</sup>

Olarin seurakunta

Seurakuntaneuvosto

PÖYTÄKIRJA 3/2021  
4.5.2021

Seurakuntaneuvoston kokous 3/2021

19.	ILMOITUSASIAT	4
20.	KIRKKOHERRAN PÄÄTÖKSET	5
21.	OLARIN SEURAKUNNAN SEURAKUNTANEUVOSTON OHJESÄÄNNÖN MUUTTAMINEN	6
22.	DIAKONIAN VIRANHALTIJAN VALINTA	11
23.	KOLEHTIKOHTTEET 2/2021	12
24.	EDUSTAJAN NIMEÄMINEN NUORISOTYÖNOHJAAJAN VIRAN HAASTATTELUTYÖRYHMÄÄN	13
25.	LUOTTAMUSHENKILÖIDEN TERVEISET	14

Olarin seurakuntaneuvosto

PÖYTÄKIRJA 3 /2021

Aika 4.5.2021 klo 17.00 – 18.10

Paikka Kokous sähköisenä Teamsin välityksellä

Läsnä:	Viitapohja, Salla-Maria Järves, Kira	puheenjohtaja varapuheenjohtaja
	Ahonen, Jan	jäsen
	Ailus, Jaana	jäsen
	Auranen, Erkki O.	jäsen
	Ervamaa, Katariina	jäsen
	Koskinen, Jussi	jäsen
	Lenkkeri, Leena	jäsen
	Mikkola, Maija	jäsen
	Pirilä, Annakaisa	jäsen
	Raunu, Päivi	jäsen
	Repo, Simo	jäsen
	Rostamo, Kirsi	jäsen (liittyi kokoukseen klo 17:24 21 § aikana)
	Ruikkala, Sirkka	jäsen
	Savola, Terttu	jäsen (poistui klo 17:14 ja liittyi kokoukseen takaisin klo 17:24)
	Selesvuo, Hannele	varajäsen
	Nurmi, Mari	sihteeri
	Palosaari, Aletta	tekninen sihteeri
Poissa:	Järvenpää, Pertti	jäsen
	Peltokorpi, Mikko	jäsen

## KOKOUKSEN AVAUS, LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Puheenjohtaja avasi kokouksen ja totesi, että kokous oli kutsuttu koolle 28.4.2021. Läsnä oli Teamsin välityksellä puheenjohtajan lisäksi 12 varsinaista jäsentä ja 1 varajäsen, 2 jäsentä liittyi kokoukseen myöhemmin.

Teknisenä sihteerinä kokouksessa oli Aletta Palosaari.

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

## PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALITSEMINEN

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Erkki O. Auranen ja Leena Lenkkeri.

## KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYS

Jäsenille oli lähetetty esityslista nro 3 / 2021 liitteineen. Hyväksyttiin esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

## 19. ILMOITUSASIAT

1. -

2. Espoon hiippakunnan tuomiokapituli on määrännyt pastori Tuija Samilan ma VII seurakuntapastoriksi ajalle 19.7.- 31.8.2021.

3. Ohjeita sähköiseen seurakuntaneuvoston kokoukseen. LIITE

4. Olarin seurakunnan uusi osoite on Espoon kaupungin vahvistetun asemakaavan muutoksen mukainen katualueen nimi: Rälssitilankuja 1 – Frälsehemmansgränden 1. Uusi osoite otetaan käyttöön viikolla 18. Olarin kirkkokiinteistöön ajetaan toistaiseksi kuitenkin entisestä sisääntulosta. Opastus siis näin: Rälssitilankuja 1 – käynti kirkon pihaan toistaiseksi Rälssitilantie 4 (entinen Olarinluoma 4) kohdalta. Espoon kaupunki huolehtii uuden viitoituksen paikalleen. Syksyllä käynnistyvät Olarin kirkon piha-alueen suuret muutostyöt, joiden valmistuttua sisäänajo kirkon pihaan tapahtuu uuden Rälssitilankujan kautta. LIITE

*Lisätietoja: Kirkkoherra Salla-Maria Viitapohja*

***Puheenjohtajan esitys:***

Merkitään tiedoksi.

***Päätös:***

Yksimielisesti esityksen mukainen.

20. KIRKKOHERRAN PÄÄTÖKSET

Kirkkoherran päätökset 57-78 §/2021 ovat liitteenä.

*Lisätietoja: Kirkkoherra Salla-Maria Viitapohja*

***Puheenjohtajan esitys:***

Merkitään tiedoksi.

***Päätös:***

Yksimielisesti esityksen mukainen.

## 21. OLARIN SEURAKUNNAN SEURAKUNTANEUVOSTON OHJESÄÄNNÖN MUUTTAMINEN

Eduskunta on hyväksynyt kirkkolain muutoksen, joka mahdollistaa seurakuntaneuvoston sähköiset kokoukset. Kirkkolain muutos astui voimaan 15.3.2021. Sähköiset kokoukset voitiin aloittaa heti voimaantulopäivänä. Lainsäädännön muuttumisesta aiheutuu kuitenkin tarve muuttaa seurakuntaneuvoston ohjesääntöä tietyiltä osin. Tämä muutos voidaan tehdä tässä vaiheessa. Samalla voidaan tehdä tiettyjä muita täsmennyksiä ja tarkennuksia voimassa olevaan ohjesääntöön.

Aikanaan, kun eduskunta hyväksyy kokonaan uuden kirkkolain ja kirkkojärjestyksen seurakuntaneuvoston ohjeääntö on uudistettava kokonaisuudessaan vastaamaan muuttunutta lainsäädäntöä. Siten tässä vaiheessa on tarkoituksenmukaista lisätä ohjesääntöön sähköisen kokouksen mahdollisuus muuttamatta juurikaan ohjesääntöä muilta osin.

Seurakuntien ja seurakuntayhtymien sähköiset kokoukset mahdollistava lainsäädäntö astui voimaan 15.3.2021. Nykyinen seurakuntaneuvoston ohjesääntö ei tunne sähköisen kokouksen mahdollisuutta. Siksi ohjesääntöä on tältä osin uudistettava. Ehdotus sisältää myös muutamia muita tarpeellisia täsmennyksiä. Muutettavaksi ehdotettavat ohjesäännön sanamuodot on valmisteltu yhteistyössä seurakuntayhtymän lakimies Sari Anetjärven kanssa. Tulevaisuudessa uudistuva kirkkolaki (lainsäädännön kodifointi) todennäköisesti pitää myös sisällään mahdollisuuden seurakuntien ja seurakuntayhtymien virallisten kokousten järjestämisen sähköisinä kokouksina.

Seurakuntaneuvosto on käsitellyt ohjesäännön uudistamista jo kertaalleen kokouksessaan 2/2021 § 11 Kokouksen jälkeen kirkkohallitus on antanut vielä sähköiseen kokoukseen liittyviä tarkentavia ohjeita ohjesääntöjen päivittämiseen. Niiden pohjalta hallintopäällikkö Sari Anetjärvi on täydentänyt omaa esitystään seurakuntaneuvostojen ohjesääntöjen päivittämiseksi. Näin ollen on tarkoituksenmukaista käsitellä asia uudestaan ja tehdä vielä nämä tarkennukset seurakuntaneuvoston ohjesääntöön. Nämä muutokset on kirjattu tähän esitykseen sinisellä värillä.

Uuden kirkkolain ja – järjestyksen oletettiin tulevan voimaan vuoden 2020 aikana. Siihen valmistauduttaessa Olarin seurakunnan seurakuntaneuvosto teki jo joulukuussa päätöksen uudesta ohjesäännöstä ja sen alistamisesta Espoon hiippakunnan tuomiokapitulin vahvistettavaksi. Päätös tehtiin tuolloin olettaen, että eduskunta hyväksyy kirkolliskokouksen ehdotuksen uudeksi kirkkolaksi. Näin ei kuitenkaan käynyt. Eduskunta halusi kirkkolain sisältöön merkittäviä periaatteellisia muutoksia. Siten lainsäädäntöhanke palautui kirkolliskokouksen valmisteluun ja päätöksentekoon. Tämä luonnollisesti merkitsi myös sitä, että Espoon hiippakunnan tuomiokapituli ei voinut vahvistaa Olarin seurakunnan seurakuntaneuvoston hyväksymää uutta ohjesääntöä, jossa olisi ollut ohjeistukset myös sähköisistä kokouksista.

Kirkkohallituksen malliohjesäännön mukaisesti nykyiseen ohjesääntöön voidaan tehdä sähköiset kokoukset mahdollistava lisäys. Malliohjesääntö on laadittu tilanteessa, jossa

kirkkolaki oli lähetetty eduskunnalle hyväksyttäväksi. Malliohjesäännössä asia ilmaistaan seuraavasti:

#### **4 § Seurakuntaneuvoston varsinainen kokous, sähköinen kokous ja sähköinen päätöksentekomenettely**

Seurakuntaneuvosto kokoontuu puheenjohtajan määräämällä tavalla. Seurakuntaneuvosto käsittelee pääsääntöisesti asiat kokouksessa, jossa kokoukseen osallistujat ovat läsnä kokouspaikalla.

Vaihtoehtoisesti seurakuntaneuvosto voi pitää kokouksensa sähköisessä toimintaympäristössä, johon osallistutaan sähköisen yhteyden avulla.

Seurakuntaneuvosto voi tehdä päätöksiä myös suljetussa sähköisessä päätöksentekomenettelyssä ennen kokousta. Päätöksentekomenettelyä voidaan käyttää kaikkiin seurakuntaneuvoston päätösvaltaan kuuluviin asioihin.

Seurakuntaneuvoston sähköiseen kokoukseen voi osallistua vain sellaisesta paikasta, jossa salassa pidettävät tiedot ja kokouksessa käydyt keskustelut eivät ole ulkopuolisen kuultavissa ja nähtävissä.

Yhteinen kirkkoneuvosto tai sen nimeämä viranhaltija vastaa siitä, että sähköisiin kokouksiin tarvittavat tekniset laitteet, järjestelmät ja tietoliikenneyhteydet ovat ajantasaisia ja tietoturvallisia lainsäädännön edellyttämällä tavalla.

Seurakuntaneuvoston voimassa olevassa ohjesäännössä on määrätty kokouksen koolle kutumisesta (vrt. malliohjesäännön ensimmäinen kappale). Tätä osaa ohjesäännöstä ei ole tarkoituksenmukaista tässä vaiheessa muuttaa.

Uudessa lainsäädännössä ei ole mainintaa suljetusta sähköisestä päätöksentekomenettelystä ennen kokousta. Siten ohjesääntöön ei voida tällaista malliohjesäännössä mainittua mahdollisuutta sisällyttää. Toistaiseksi seurakuntayhtymällä ei myöskään ole käytössä äänestysjärjestelmää, joka mahdollistaisi suljetun lippuäänestyksen sähköisessä kokouksessa. Silti maininta tästä mahdollisuudesta kannattaa jo tässä vaiheessa ottaa mukaan ohjesääntöön.

Luontevinta on lisätä ohjesääntöön uusi 2 § kuulumaan seuraavasti:

~~Seurakuntaneuvosto käsittelee asian kokouksessa, jossa kokoukseen osallistujat ovat läsnä kokouspaikalla.~~

**Seurakuntaneuvosto käsittelee asian kokouksessa, jossa kokoukseen osallistujat ovat läsnä kokouspaikalla (varsinainen kokous).**

**Varsinainen kokous voidaan järjestää myös siten, että osa jäsenistä osallistuu siihen sähköisen yhteyden avulla (ns. hybridikokous).**

*Seurakuntaneuvosto voi vaihtoehtoisesti pitää kokouksensa sähköisessä toimintaympäristössä, johon osallistutaan sähköisen yhteyden avulla. Kokouksen pitämisestä sähköisenä tai mahdollisuudesta osallistua kokouspaikalla pidettävään kokoukseen sähköisesti on mainittava kokouskutsussa.*

*Sähköisen kokouksen edellytyksenä on, että läsnä oleviksi todetut ovat keskenään yhdenvertaisessa näkö- ja ääniyhteydessä.*

*Seurakuntaneuvoston sähköiseen kokoukseen voi osallistua vain sellaisesta paikasta, jossa salassa pidettävät tiedot ja kokouksessa käytyt keskustelut eivät ole ulkopuolisen kuultavissa ja nähtävissä.*

*Sähköisiin kokouksiin tarvittavien teknisten laitteiden, järjestelmien ja tietoliikenneyhteyksien on oltava ajantasaisia ja tietoturvallisia lainsäädännön edellyttämällä tavalla. **Suljetun lippuäänestyksen edellytyksenä on vaalisalaisuuden turvaava tietojärjestelmä.***

Nykyisessä ohjesäännössä oikeudesta osallistua kokoukseen (4 §) ilmaistaan seuraavasti:

*Seurakuntaneuvoston kokoukseen voidaan kutsua kuultavaksi asiantuntijoita.*

Tämä ehdotetaan muutettavaksi muotoon, joka ilmaisee asian nykyistä täsmällisemmin (ehdotettu 5 §):

*Seurakuntaneuvosto voi myöntää tilapäisen läsnäolo- ja/tai puheoikeuden kokouksessa. Puheenjohtaja voi kutsua asiantuntijan kuultavaksi ennen asian käsittelyä.*

*Lisätään ohjesääntöön kokonaan uusi 7 §*

**Äänestys toimitetaan julkisesti nimenhuutoäänestyksellä.**

**Enemmistövaali on toimitettava suljetuin lipuin yhdenkin seurakuntaneuvoston jäsenen sitä vaatiessa. Sähköisessä kokouksessa vaali voidaan toimittaa suljetuin lipuin, jos vaalisalaisuus pystytään turvaamaan. Käytettävältä tietojärjestelmältä edellytetään, että äänestäjä voidaan tunnistaa luotettavasti ja annetun äänen voi antaa salatulla sähköisellä yhteydellä. Lisäksi äänet on voitava laskea niin, ettei äänen antajaa ja sen sisältöä voida yhdistää. Äänen mennessä tasan sähköisessä kokouksessa voidaan suorittaa arvonta vain, jos sen puolueettomuus pystytään varmistamaan.**



Nykyisessä ohjesäännössä (6 § 2. mom.) määrätään pöytäkirjan laatimisesta seuraavasti:

*Pöytäkirjaan merkitään suoritettut äänestykset ja tehdyt päätökset sekä puheenjohtajan määräämät muut käsittelyyn liittyvät seikat.*

Tämä on tarkoituksenmukaista muuttaa siten, että pöytäkirjasta näkyy myös se, jos kokous on pidetty sähköisenä kokouksena. Siten kohta on tarkoituksenmukaista muuttaa seuraavaan muotoon (**ehdotettu 8 § 2. mom.**):

*Pöytäkirjaan merkitään, onko kyseessä sähköinen kokous, läsnä olevat ja läsnäolon muoto, äänestykset, päätökset ja eriävät mielipiteet sekä muut puheenjohtajan määräämät asiat.*

***Pöytäkirja voidaan tarkastaa ja allekirjoittaa sähköisesti.***

Ehdotus sisältää myös muutaman täsmennyksen (**ehdotettu § 10**).

- Ilmaus ”Kirkkoherra tekee seurakunnan henkilöstöä koskevat päätökset seuraavissa asioissa” ehdotetaan muutettavaksi muotoon ”Kirkkoherra tekee päätökset seuraavissa asioissa”.
- Ilmaus ”myöntää sairausloman tai muun lakiin perustuvan virka- tai työvapaan, kun päätösvalta on seurakunnalla” ehdotetaan muutettavaksi muotoon ”myöntää lakiin tai virka- ja työehtosopimukseen perustuvan virka- tai työvapaan, kun päätösvalta on seurakunnalla”.

11 § Edellä **10 §:n** mukaan tehdyistä päätöksistä on pidettävä päätösluetteloa.

*Lisätietoja: kirkkoherra Salla-Maria Viitapohja*

- ESITTELYN LIITTEET
- A. Voimassa oleva Olarin seurakunnan seurakuntaneuvoston ohjesääntö, johon on merkitty punaisella muutettavaksi esitettävät kohdat, jotka käsiteltiin kokouksessa 2/2021 § 11 ja sinisellä muutokset, jotka on tehty sen käsittelyn jälkeen.
  - B. Kirkkohallituksen yleiskirje 9/2021
  - C. Kirkkohallituksen yleiskirje 9/2021 liite
  - D. Kirkkohallituksen yleiskirje 6/2021
  - E. Kirkkohallituksen yleiskirje 14/2021
  - F. Laki Kirkkolain muuttamisesta (200/2021)

***Puheenjohtajan esitys:***

Seurakuntaneuvosto

- a) päättää hyväksyä seurakuntaneuvoston ohjesäännön liitteen mukaisesti.
- b) päättää alistaa tekemänsä päätöksen Espoon hiippakunnan tuomiokapitulille.

- c) toteaa, että tämä ohjesäännön muutos tulee voimaan Espoon hiippakunnan tuomiokapitulin hyväksymistä seuraavan kuukauden 1. päivänä.
- d) tarkastaa pöytäkirjan tämän pykälän osalta tässä kokouksessa.

**Päätös:**

Yksimielisesti esityksen mukainen.

## 22. DIAKONIAN VIRANHALTIJAN VALINTA

Olarin seurakuntaneuvosto päätti 1/2021, (7 §) kokouksessaan julistaa diakonian avoimen viran haettavaksi. Virka täytetään toistaiseksi voimassa olevana.

Hakuajan 7.4.2021 klo 12.00 päättymiseen mennessä hakemuksia saapui 10, lisäksi yksi hakemus saapui myöhässä, eikä sitä voitu ottaa huomioon. Kahdella hakijoista ei ollut tarvittavaa pätevyyttä virkaan. Haastatteluryhmä kirkkoherra Salla-Maria Viitapohja, kansainvälisen työn sihteeri Markus Silvola ja seurakuntaneuvoston edustaja Kira Järves haastattelivat 21.4.2021 viisi hakijaa Teams-ohjelman kautta etänä.

Seuraavat hakijat haastateltiin: -

*Lisätietoja: Kirkkoherra Salla-Maria Viitapohja*

ESITTELYN

LIITE Diakonian viranhaltijan viran hakijayhteenveto

### ***Puheenjohtajan esitys:***

Seurakuntaneuvosto

- a) valitsee diakonian viranhaltijan toistaiseksi voimassa olevaan virkaan 1.9.2021 alkaen
- b) valitsee varalle toisen viranhaltijan
- c) päättää, että virassa on kuuden kuukauden koeaika
- d) merkitsee tiedoksi, että kirkkoherra vahvistaa valintapäätöksen työntekijän esitettyä työterveyshuollon todistuksen terveydentilastaan
- e) pyytää hallintopalveluita määrittelemään valitun palkkauksen
- f) tarkastaa tämän pykälän kokouksessa.

### ***Päätös:***

Seurakuntaneuvosto päätti yksimielisesti

- a) valita diakonian viranhaltijan toistaiseksi voimassa olevaan virkaan sosionomi (AMK) diakoni Maria Virtasen 1.9.2021 alkaen. Maria Virtasella on haastattelun, hakemusasiakirjojen, ennakkotehtävien, työkokemuksen ja monipuolisen osaamisen perusteella arvioituna hakijoista parhaat mahdollisuudet diakonian perustehtävän ja virkaan erityisvastuuna kuuluvan seurakunnan vapaaehtoistyön koordinoimisen menestykselliseen hoitamiseen.
- b) valita varalle sosionomi (AMK) diakoni Aapo Rikalan ja toiselle varasijalle sosionomi (AMK) diakoni Paula Piiraisen
- c) että virassa on kuuden kuukauden koeaika
- d) merkitä tiedoksi, että kirkkoherra vahvistaa valintapäätöksen työntekijän esitettyä työterveyshuollon todistuksen terveydentilastaan
- e) pyytää hallintopalveluita määrittelemään valitun palkkauksen
- f) tarkastaa tämän pykälän kokouksessa.

## 23. KOLEHTIKOHTTEET 2/2021

Seurakunnassa tulee laatia vuosittain suunnitelma vuoden aikana koottavista kolehdeista. Seurakuntaneuvosto vahvistaa kirkkojärjestyksen mukaan (KJ 2:8) suunnitelman seurakunnan jumalanpalveluskolehtien kohteista niiden sunnuntaiden osalta, joiden osalta kirkkohallitus ei kirkkolain 22 § 2:n nojalla tai Espoon hiippakunnan tuomiokapituli omalla päätöksellään ole määrännyt kolehtikohdetta. Päätös ns. vapaiden sunnuntaiden kolehtikohteista on tehtävä erikseen työkausittain (kevät-, kesä- ja syyskausi). Kirkkohallitus edellyttää, että kaikissa seurakunnan jumalanpalveluksissa kootaan kolehti ko sunnuntaille tai pyhäpäivälle merkittyyn kohteeseen.

Koronapandemiasta johtuen tässä vaiheessa ei ole tietoa, minkälaiset kokoontumisrajoitukset ovat kesällä voimassa. Lisäksi on tarkoitus joka tapauksessa striimata ainakin konfirmaatiomessut ja mahdollisesti muitakin messuja. Näin ollen on perusteltua, että kolehtikohteiksi otetaan vain sellaisia tahoja, joilla on voimassa oleva poliisihallituksen myöntämä keräyslupa. Näin ollen esimerkiksi Kirkkohallituksen ja Espoon tuomiokapitulin omia kolehteja ei voida kerätä tässä vaiheessa.

*Lisätietoja: Kirkkoherra Salla-Maria Viitapohja*

ESITTELYN A. Kirkkokolehdit kesä – elokuu 2021

LIITE B. Muistutus rahankeräyksen tarpeellisuudesta

### ***Puheenjohtajan esitys:***

Seurakuntaneuvosto hyväksyy Olarin seurakunnan päiväjumalanpalvelusten ja muiden jumalanpalvelusten kolehtikohteet ajalle 1.6. – 31.8.2021.

### ***Päätös:***

Yksimielisesti esityksen mukainen.

24. EDUSTAJAN NIMEÄMINEN NUORISOTYÖNOHJAAJAN VIRAN HAASTATELUTYÖRYHMÄÄN

Nuorisotyönohjaajan viran hakijoiden haastattelut pidetään Teamsin välityksellä 17.5. aamupäivästä alkaen. Seurakuntaneuvosto voi nimetä edustajansa haastatteluryhmään.

*Lisätietoja: Kirkkoherra Salla-Maria Viitapohja*

***Puheenjohtajan esitys:***

Seurakuntaneuvosto nimeää edustajansa nuorisotyönohjaajan viran haastatteluryhmään.

***Päätös:***

Seurakuntaneuvosto nimesi yksimielisesti Jan Ahosen nuorisotyönohjaajan viran haastatteluryhmään.

## 25. LUOTTAMUSHENKILÖIDEN TERVEISET

Luottamushenkilöillä on mahdollisuus tuoda terveisiään seurakuntaneuvoston kokoukseen. Asiat kirjataan ilmoitusluontoisesti.

- Jan Ahonen kiitti seurakuntaa, että nuorten kesäsetelityöllistämistä on viety eteenpäin.
- Sirkka Ruikkala toi terveisiä Matinkylän taloyhtiöklubi-toiminnasta. Lisäksi hän kertoi, että Matinkylä-seura on tehnyt Espoon kaupungille ehdotuksen taidetunneleista.
- Maija Mikkola toivoi erityisesti, että nuorten kuulumiset tulisivat esiin Espoon seurakuntien strategiahaastatteluissa.
- Sirkka Ruikkala kysyi strategiahaastattelujen yhteenvedoista; voitaisiinko esille nousevia asioita työstää jo seurakunnissa. Todettiin, että niitä käytetään aineistona sekä yhteistä strategiaa että seurakunnan omaa tulevaisuusasiakirjaa tehtäessä.
- Simo Repo kertoi, että Olarin Lions klubi järjestää Olarin Lystit 26.9.2021 mikäli pandemiatilanne sallii.

*Lisätietoja: Kirkkoherra Salla-Maria Viitapohja*

### ***Puheenjohtajan esitys:***

Merkitään tiedoksi.

### ***Päätös:***

Yksimielisesti esityksen mukainen.

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 18.10.

Espoossa 4.5.2021

Salla-Maria Viitapohja  
puheenjohtaja

Mari Nurmi  
sihteeri

Pöytäkirja tarkastettu ja todettu kokouksen kulun ja siellä tehtyjen päätösten mukaiseksi

Espoossa 6.5.2021

Espoossa 7.5.2021

Erkki O. Auranen

Leena Lenkkeri