

Yhteinen kirkkoneuvosto, päätösvallan delegointi ja taloudellisen toimivallan rajat sekä päätöksenteon vuosikello

Armo
Oikeuden-
mukaisuus
Osallisuus

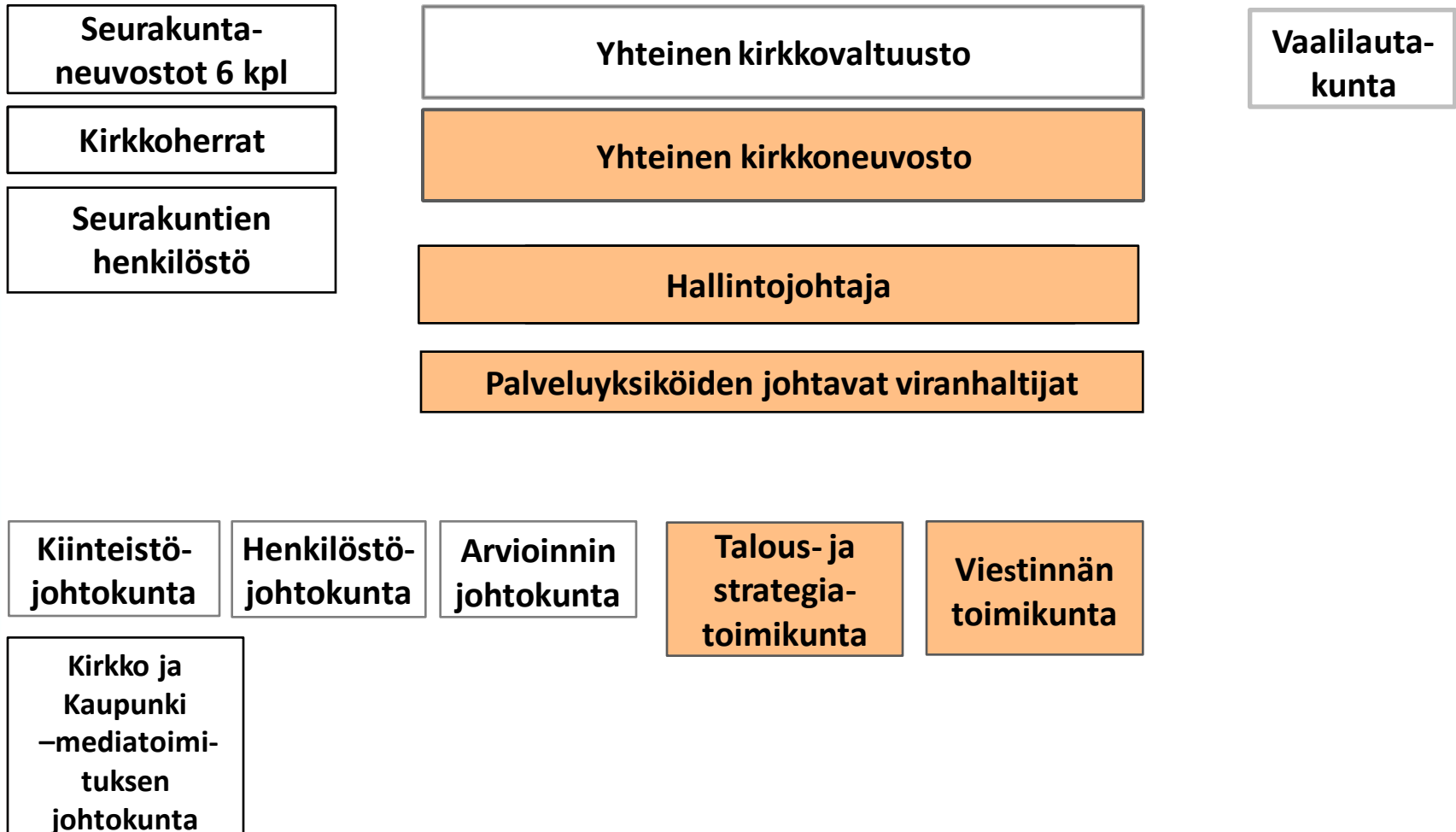
Risto Hämäläinen
hallintojohtaja

4.2.2019

Päättäjätreffien 4.2.2019 aiheet

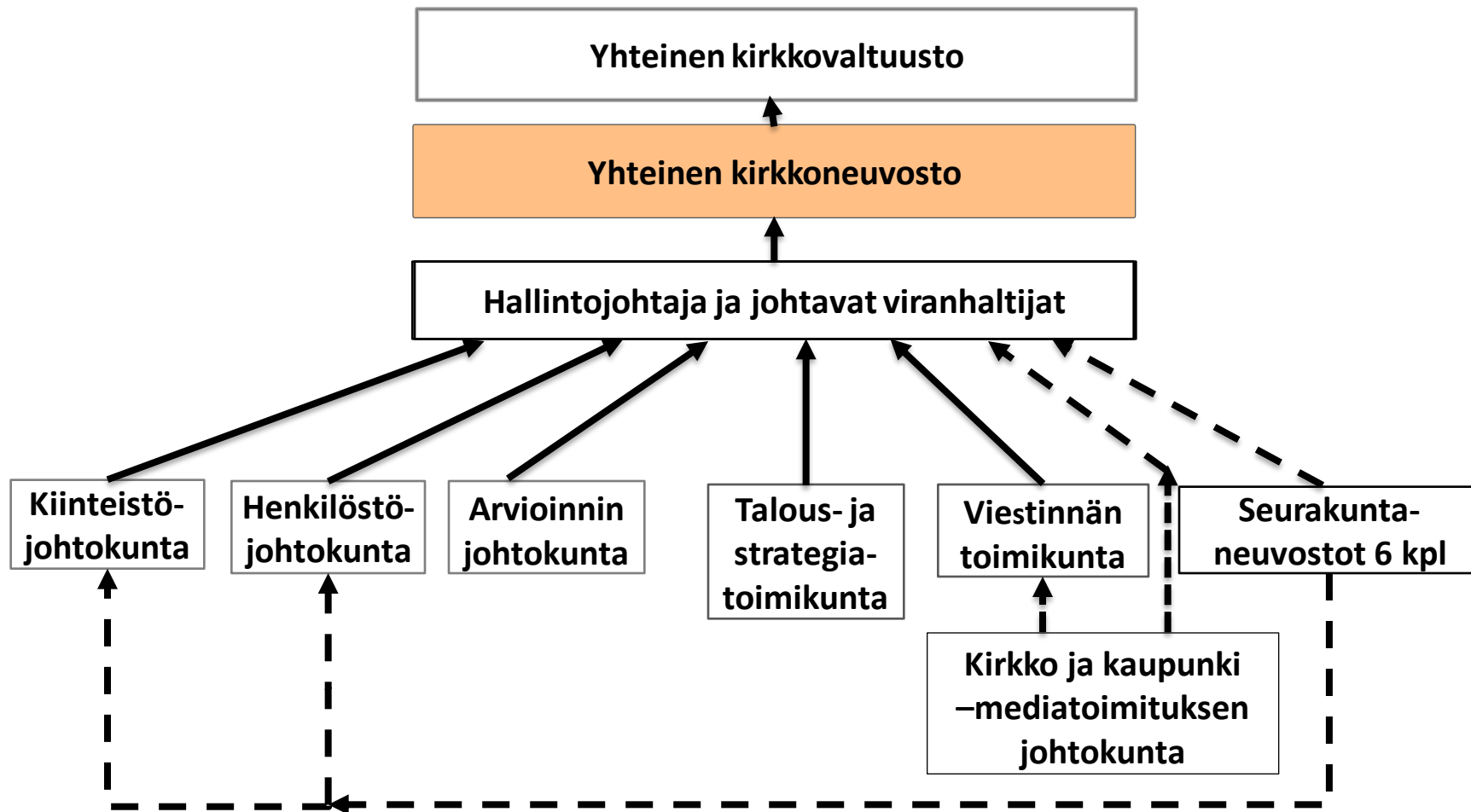


Seurakuntavaaleissa valitut luottamushenkilöt



Esitysten valmistelu yhteiselle kirkkoneuvostolle

Asioiden valmistelu tulee julkiseksi siinä vaiheessa, kun asia tuodaan yhteisen kirkkoneuvoston käsittelyyn, ellei asia ole julkisuuslain mukaan salassa tai osittain salassa pidettävä. Yhteisen kirkkoneuvoston kokoukset eivät ole julkisia.



Espoon seurakuntayhtymän yhteinen kirkkoneuvosto

Toimikausi	Kaksi vuotta, 2019-2020
Puheenjohtaja:	Espoon hiippakunnan tuomiokapitulin nimittämä kirkkoherra
Jäsenet:	13 luottamushenkilöä ja puheenjohtaja
Esittelijät:	Hallintojohtaja ja johtavat viranhaltijat, jotka toimivat palveluyksiköiden päälliköinä
Läsnäolo- ja puheoikeus:	Yhteisen kirkkovaltuuston puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja Kirkkoherrat Asiantuntijoita ja viranhaltijoita tarvittaessa

Johtavat viranhaltijat esittelevät yhteiselle kirkkoneuvostolle myös johtokunnissa ja seurakuntaneuvostoissa syntyneet esitykset ja päätökset.

Esittelijän esittelyoikeus on suvereeni, eikä ohjesäännöillä voida rajoittaa esittelijän valtaa. Esittelijä esittelee asian valmistelun aikana parhaaksi ja seurakuntayhtymän kannalta tarkoituksenmukaisimmaksi muotoutuneessa muodossa. Esitys voidaan hyväksyä, hylätä, sitä voidaan muuttaa tai se voidaan palauttaa uudelleen valmisteltavaksi.

Yhteisen kirkkoneuvoston toimintaa määrittelevät säännöt:

- Kirkkolaki ja -järjestys
- Yhteisen kirkkoneuvoston ohjesääntö (A 3), YKV 12.12.2018 -> tuomiokapituli
- Päätöksenteon delegointi ja taloudellisen toimivallan rajat – sääntö (C 13)
- Rakennuttamis- ja kiinteistökehityshankkeiden toteuttaminen -sääntö (D 1)

Asioita käsiteltäessä on otettava tilanteen mukaan huomioon myös kyseistä aihealuetta koskevat tarkemmat määräykset, kuten esimerkiksi taloussääntö (C 1), johto- ja toimikuntien säännöt, hautaustoimen ohjesääntö (E 1) tai esimerkiksi seurakuntien tilojen ja kurssikeskusten käyttöä koskevat säännöt.

Taloudellisen toimivallan rajat

Yhteinen kirkkovaltuusto	Yhteinen kirkkoneuvosto	Kiinteistöjohtokunta	Kiinteistöjohtaja	Hallintojohtaja	Muut johtavat viranhaltijat
> 750.000 € (alv 0%)	500.000 ≤ 750.000 € (alv 0%)	100.000 ≤ 500.000 € (alv 0%)	≤ 100.000 € (alv 0%)	≤ 50.000 € (alv 0%)	≤ 30.000 € (alv 0%)

Sääntö C 13 kuvaa kunkin hallintoelimien ja viranhaltijoiden päätösvallan ja taloudellisen toimivallan eri tilanteissa koskien esimerkiksi

- hankintojen käynnistämistä ja toteuttamista
- rakennuttamishankkeita ja niiden edistämistä hankkeen eri vaiheissa
- hautaoikeuksiin ja hautaamiseen liittyviä kysymyksiä
- sijoitusomaisuuden hallintaan liittyviä päätöksiä
- yhteisen kirkkoneuvoston hyväksymistä voimassa olevista hinnastoista poikkeamista.

Kirkkolaista yhteiselle kirkkoneuvostolle johdettu päätösvalta:

- 10 § Yhteisen kirkkoneuvoston tehtävänä on kirkkolain mukaisesti
1. johtaa seurakuntayhtymän hallintoa sekä talouden ja omaisuuden hoitoa,
 2. johtaa ja edistää perussäännössä seurakuntien yhteisen seurakuntatyön palveluiksi otettuja tehtäviä sekä viestintää,
 3. tutkia yhteisen kirkkovaltuuston päätösten laillisuus ja huolehtia päätösten täytäntöönpanosta,
 4. valvoa seurakuntayhtymän etua, edustaa seurakuntayhtymää, päättää seurakuntayhtymän nimenkirjoitusoikeudesta sekä tehdä seurakuntayhtymän puolesta sopimukset ja muut oikeustoimet,
 5. valmistella yhteisessä kirkkovaltuustossa käsiteltävät asiat sekä
 6. myöntää vapautus kirkollisverosta.

Yhteiseltä kirkkovaltuustolta yhteiselle kirkkoneuvostolle delegoitu päätösvalta, 11 §: (1/3)

Yhteiseltä kirkkovaltuustolta siirretyllä päätösvalalla yhteisen kirkkoneuvoston tehtävänä on, jos toisin ei ole määrätty tai toimivaltaa siirretty säännön C 13 Päätösvalan delegointi ja taloudellisen toimivallan rajat mukaan,

1. huolehtia niistä henkilöstöhallinnon tehtävistä, jotka laissa tai perussäännössä on määrätty seurakuntayhtymän hoidettaviksi,
2. ottaa ja irtisanoa seurakuntayhtymän viranhaltijat ja työsopimussuhteiset työntekijät, joiden tehtävä on sijoitettu vähintään vaativuusryhmään 602 ja joihin liittyy toimintaryhmän johtajuus,
3. myöntää seurakuntayhtymän viranhaltijoille ja työntekijöille virka- tai työvapaa, jollei toisin ole määrätty
4. nimetä seurakuntayhtymän edustajat ja ehdokkaat eräiden yhteisöjen hallintoelimiin sekä niiden tilintarkastajiksi,
5. hyväksyä seurakuntayhtymän rakennuttamis- ja kiinteistökehityshankkeiden tarveselvitykset ja esitykset hankepäätöksiksi, ellei hankkeen kustannusarvio ylitä seurakuntayhtymän sisäistä taloudellisen toimivallan rajaa yhteisen kirkkoneuvoston päätösvalan osalta, jolloin rajan ylittyessä päätöksen edellä mainituista tekee yhteinen kirkkovaltuusto

Yhteiseltä kirkkovaltuustolta yhteiselle kirkkoneuvostolle delegoitu päätösvalta, 11 § jatk: (2/3)

6. hyväksyä seurakuntayhtymän rakennuttamis- ja kiinteistökehityshankkeiden hankesuunnitelmat ja esitykset investointipäätöksiksi sekä määritellä hankkeiden enimmäiskustannushinta, ellei hankkeen kustannusarvio ylitä seurakuntayhtymän sisäistä taloudellisen toimivallan rajaa yhteisen kirkkoneuvoston päätösvallan osalta, jolloin rajan ylittyessä päätöksen edellä mainituista tekee yhteinen kirkkovaltuusto

7. hyväksyä rakennuttamis- ja kiinteistökehityshankkeisiin liittyvät mitkä tahansa muut suunnitelmat, mikäli suunnitelmat osoittavat hyväksytyt enimmäiskustannushinnan ylittyvän, ellei hankkeen kustannusarvio ylitä seurakuntayhtymän sisäistä taloudellisen toimivallan rajaa yhteisen kirkkoneuvoston päätösvallan osalta, jolloin rajan ylittyessä päätöksen edellä mainituista tekee yhteinen kirkkovaltuusto

8. vahvistaa euromäärä (sääntö C 13), mihin asti ohje- tai johtosäännössä mainituilla johtokunnilla ja viranhaltijoilla on oikeus päättää hankinnoista ja palvelujen ostosta

Yhteiseltä kirkkovaltuustolta yhteiselle kirkkoneuvostolle delegoitu päätösvalta, 11 § jatk: (3/3)

9. päättää edellä 8. kohdassa mainitun euromäärän ylittävistä hankinnoista ja palvelujen ostosta, ellei hankinnan tai palvelun kustannusarvio ylitä seurakuntayhtymän sisäistä taloudellisen toimivallan rajaa yhteisen kirkkoneuvoston päätösvallan osalta, jolloin rajan ylittyessä päätöksen edellä mainituista tekee yhteinen kirkkovaltuusto

10. vahvistaa seurakuntayhtymälle tulevat maksut,

11. päättää maa- ja vesialueiden, rakennusten tai rakennelmien sekä huoneistojen vuokraamisesta, jollei toisin ole määrätty,

12. myöntää vapautus tai helpotus seurakuntayhtymän tai seurakunnan palveluksessa olevan viranhaltijan ja työntekijän velvollisuudesta korvata toiminnastaan seurakuntayhtymälle aiheutunut vahinko,

13. antaa yleiset ohjeet seurakuntayhtymän ja seurakuntien vakuutusasioiden hoitamisesta,

14. myöntää luvan hoitaa ammattimaisesti hautoja seurakuntayhtymän hautausmailla.

Yhteisen kirkkoneuvoston ohjesääntö, 12 § ja 13 §:

12 § Yhteinen kirkkoneuvosto johtaa hautainhoitorahaston hallintoa sekä hautainhoitorahaston taloutta ja omaisuuden hoitoa.

Yhteisellä kirkkoneuvostolla on lisäksi kirkkolaissa, muussa laissa ja kirkkojärjestyksessä säädetyt tehtävät sekä ne toimeenpano- ja hallintotehtävät, joita ei ole määrätty muun viranomaisen tehtäväksi tai jotka asian luonteen vuoksi kuuluvat yhteiselle kirkkoneuvostolle.

13 § Johtokunnille siirretty toimivalta ja tehtävät määritellään johtokuntien johtosäännöissä.

Yhteinen kirkkoneuvosto on delegoinut toimivaltaansa johtaville viranhaltijoille seuraavissa asioissa, 14 §:

Seurakuntayhtymän viraston johtavat viranhaltijat ratkaisevat alaisenaan toimivan henkilökunnan osalta seuraavat asiat, jos toimivaltaa ei ole viraston johtosäännössä siirretty:

1. määräaikaiseen palvelussuhteeseen ottaminen enintään yhdeksi vuodeksi,
2. viranhaltijoiden ja työsopimussuhteisten työntekijöiden, joiden tehtävä on sijoitettu vaativuusryhmään 602 ja joihin ei sisälly toimintaryhmän johtajuutta, ottaminen ja irtisanominen,
3. viranhaltijoiden ja työsopimussuhteisten työntekijöiden, joiden tehtävä on sijoitettu enintään vaativuusryhmään 601, ottaminen ja irtisanominen,
4. korkeintaan yhden vuoden kestävän palkattoman virka- tai työvapaan myöntäminen, mikäli siitä ei aiheudu seurakuntayhtymälle lisäkustannuksia,
5. sairauteen tai muun lakiin tai virka- ja työehtosopimukseen perustuvan virka- tai työvapaan myöntäminen,
6. viranhaltijan ehdollisen valintapäätöksen vahvistaminen, kun ehto on täyttynyt
7. virkapaikasta päättäminen,
8. oman auton käyttöoikeuden myöntäminen,
9. vuosiloman myöntäminen ja sijaisen määrääminen,
10. koulutussuunnitelman hyväksyminen sekä 11. sivutoimiluvan myöntäminen.

Yhteinen kirkkoneuvosto on delegoinut toimivaltaansa johtaville viranhaltijoille seuraavissa asioissa, 14 – 15 §

Hallintojohtaja ratkaisee edellä mainitut asiat muiden johtavien viranhaltijoiden osalta.

Viraston johtavien viranhaltijoiden tehtävänä on lisäksi

a. päättää toimialaansa kuuluvista hankinnoista ja palvelujen ostosta sekä solmia ja allekirjoittaa niitä koskevat sopimukset yhteisen kirkkoneuvoston määräämissä rajoissa sekä

b. solmia ja allekirjoittaa toimialaansa kuuluvat sopimukset, joilla ei ole välitöntä taloudellista vaikutusta, paitsi koko seurakuntayhtymää koskevat, merkitykselliset sopimukset, joista päättää yhteinen kirkkoneuvosto.

Yhteisen kirkkoneuvoston ohjesäännön § 15-18 määrittelevät, missä asioissa yhteisen kirkkoneuvoston päätösvaltaa on delegoitu suoraan hallintojohtajalle, hallintopäällikölle, kiinteistöjohtajalle ja talouspäällikölle.

Päätöksenteon vuosikello

- Yhteinen kirkkovaltuusto kokoontuu 4 tai 5 kertaa vuodessa.
- Yhteinen kirkkoneuvosto kokoontuu 2-4 viikon välein noin 15-17 kertaa vuodessa. Heinäkuussa ei ole kokouksia.
- Seurakuntaneuvostot kokoontuvat noin kerran kuussa.
- Johto- ja toimikunnat kokoontuvat tarpeen mukaan, kukin noin 5-10 kertaa vuodessa.

Joulu: Talousarvion hyväksyntä YKV

Tammi: Tilinpäätöksen valmistelu viranhaltijavalmisteluna

Marras: Lausunnot talousarviosta
SRKN

Helmi: Toimintakertomukset SRKN

Loka: Talousarvion 1. käsittely YKN

Maalis: Tilinpäätös YKN
Jakamattoman kans. väl. määrärahan jakautuminen YKV

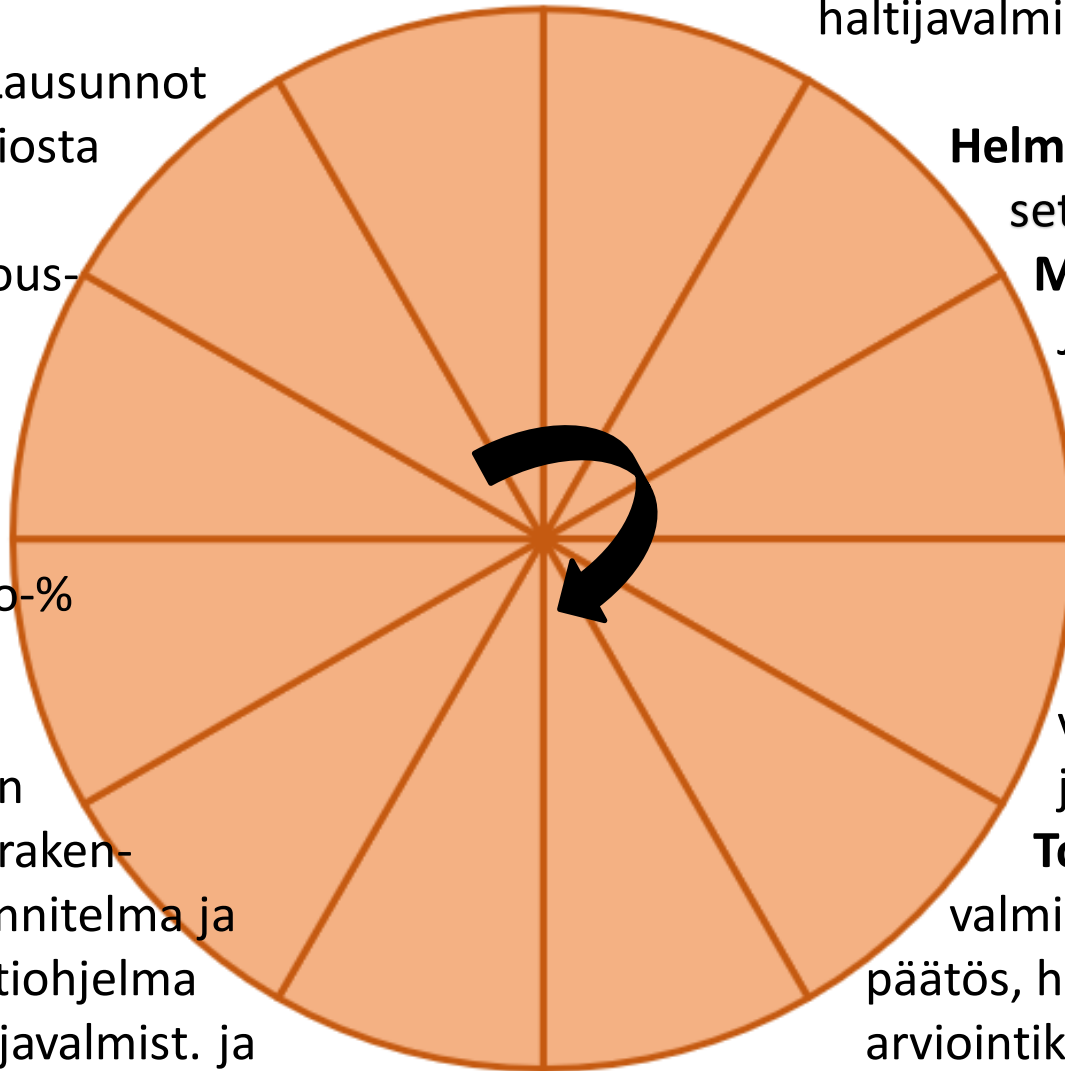
Syys: Vero-% YKV

Huhti: Taloussuunnittelukauden raamit viranhaltijavalm. ja tal. ja strat. toimikunta

Elo: Pitkän aikavälin rakentamissuunnitelma ja investointiohjelma viranhaltijavalmist. ja kiinteistöjohtokunta

Touko: Talousarvion valmisteluohje YKN, tilinpäätös, henkilöstöraportti ja arviointikertomus YKV

Kesä: Seurakuntien toimintasuunnitelmat SRKN



Virkoihin liittyviä esityksiä käsitellään ympäri vuoden.

Yhteisen kirkkoneuvoston työskentely

Esityslista

Julkinen ja mahdollinen ei-julkinen esityslista julkaistaan liitteineen sähköisenä asianhallintaportaalin kautta 5 päivää ennen yhteisen kirkkoneuvoston kokousta (keskiviikkona). Julkinen esityslista julkaistaan ulkoisilla verkkosivuilla ilman liitteitä.

Mahdollinen lisälista (julkinen ja/tai ei-julkinen) voidaan julkaista tarvittaessa vastaavalla tavalla vielä milloin vain ennen kokousta.

Tietyt esitykset (esimerkiksi esitykset valittavaksi henkilöksi) tuodaan täydennettyinä vasta suoraan kokoukseen.

Estymisilmoitukset

Esteestä ilmoittaminen etukäteen on tärkeää, jotta sijaisen kutsumisprosessi saadaan käyntiin mahdollisimman aikaisessa vaiheessa.

Estymisilmoitus pyydetään toimittamaan etukäteen kirjallisena osoitteeseen kirjaamo.espoo@evl.fi. Tällöin esityslista lähetetään varajäsenelle kirjaamosta.

Pöytäkirjat

Eriävä mielipide

Ilmoitettava heti, kun päätös on tehty. Mikäli eriävä mielipide perusteluineen halutaan saada liitetyksi pöytäkirjaan, se on annettava kirjallisena sihteerille viimeistään pöytäkirjaa tarkastettaessa.

Pöytäkirjan tarkastaminen

Pöytäkirjan tarkastamisessa ollaan siirtymässä sähköiseen hyväksymisprosessiin. Pöytäkirja on hyväksytty, kun pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisesti, ja virallisesti valmis, kun pöytäkirjan paperiversio on allekirjoitettu allekirjoituksin.

Päätösten voimaantulo

Yhteisen kirkkoneuvoston päätökset tulevat päätöksestä riippuen lainvoimaisiksi joko 14 tai 30 päivän kuluttua nähtävilläoloajan alkamisesta.

Pöytäkirjan julkaiseminen

Pöytäkirja julkaistaan asianhallintaportaalin kautta pöytäkirjan valmistuttua ja seurakuntayhtymän ulkoisilla verkkosivuilla. Liitteitä ei julkaista.

Yhteisen kirkkoneuvoston otto-oikeus viranhaltijapäätöksiin

Yhteisellä kirkkoneuvostolla on otto-oikeus viranhaltijoiden toimesta tehtyihin päätöksiin.

Asian edistämisen kannalta parasta usein on, että yhteinen kirkkoneuvosto palauttaa asian valmisteluun.

Tällöin asia palautuu valmisteltavaksi uudelleen sille viranhaltijalle tai toimielimelle, joka on käsitellyt asian ja tehnyt asiasta mahdollisesti aiempia päätöksiä asian valmistelun yhteydessä.

Toimikunnat

Talous- ja strategiatoimikunta

- Puheenjohtaja: Luottamushenkilö
- Jäsenet: 6-9 luottamushenkilöä, hallintojohtaja, yhteisen kirkkoneuvoston puheenjohtaja kirkkoherrojen edustajana ja talouspäällikkö ovat asemavaltuutuksensa perusteella myös jäseniä.
Ei henkilökohtaisia varajäseniä.
- Esittelijät: Hallintojohtaja tai hänen nimeämänsä viranhaltija
- Läsnäolo- ja puheoikeus: Yhteisen kirkkovaltuuston puheenjohtaja
Yhteisen kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja
Asiantuntijoita ja viranhaltijoita tarvittaessa

Talous- ja strategiatoimikunnan tehtävät (A 24, § 10-11)

Talous- ja strategiatoimikunta valmistelee seurakuntayhtymän pitkän aikavälin talouden ja toiminnan suunnitteluun ja strategiaan liittyviä asioita yhteisen kirkkoneuvoston alaisena tämän ohjesäännön perusteella.

Toimikunnan tehtäviin kuuluvat mm.

- seurakuntayhtymän pitkän aikavälin toiminnan ja talouden suunnittelu
- seurakuntayhtymän strategiatyö, strategian valmistelu ja osastrategioiden valmistelun käynnistäminen yhteisen kirkkoneuvoston määrittelemällä tavalla
- seurakuntayhtymän sijoitustoiminnan ja varainhoidon suunnittelu
- seurakuntayhtymän resurssien käytön seuranta; henkilöstön ja investointien määrän hallinta kokonaisuutena
- tutkimus- ja kehitystoiminta
- ulkoistusten ja strategisten kumppanuuksien suunnittelu ja toteutumisen seuranta.

Viestinnän toimikunta

Puheenjohtaja:	Luottamushenkilö
Jäseniä:	5-8, ei henkilökohtaisia varajäseniä
Esittelijät:	Viestintäpäällikkö
Läsnäolo- ja puheoikeus:	Hallintojohtaja Yhteisen kirkkovaltuuston puheenjohtaja Yhteisen kirkkoneuvoston puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja edustaja Asiantuntijoita ja viranhaltijoita tarvittaessa

Viestinnän toimikunnan toiminnasta määrätään viestinnän toimikunnan ohjesäännössä (A 10).

Kirkko ja kaupunki –median johtokunnan tehtävistä on määrätty Helsingin, Espoon, Vantaan ja Kauniaisten seurakuntayhtymien välisessä yhteistyösopimuksessa ja johtosäännössä.

Viestinnän toimikunnan tehtävät (A 10, § 10-11)

Viestinnän toimikunta valmistelelee seurakuntayhtymän ja seurakuntien viestintään liittyviä asioita yhteisen kirkkoneuvoston alaisena seurakuntayhtymän perussäännön § 2 ja viestinnän toimikunnan ohjesäännön perusteella.

Tehtäviin kuuluvat mm.

- seurakuntayhtymän viestintästrategian valmistelu ja sen toteutumisen seuranta
- seurakuntayhtymän ja seurakuntien ulkoisen viestinnän suunnittelu ja arviointi, painopisteiden valinta, tavoitteiden asettaminen ja tavoitteiden toteutumisen seuranta
- yhteistyön ja työnjaon linjausten laatiminen seurakuntayhtymän ja seurakuntien kesken viestinnän kenttään liittyvissä kysymyksissä
- seurakuntayhtymän ja seurakuntien sisäisessä viestinnässä noudatettavista suosituksista ja linjauksista päättäminen.

Muut yhteisen kirkkoneuvoston asettamat määräaikaiset työryhmät tai toimikunnat

Yhteinen kirkkoneuvosto voi halutessaan asettaa erilaisia määräaikaisia toimikuntia tai työryhmiä jonkun tehtävän tai asian valmistelemiseksi.

Nimeämisen yhteydessä määritellään tehtäväksiäntoon, työskentelyaikaan ja ryhmän kokoonpanoon liittyviä asioita niin paljon, kuin mitä työskentelyn käynnistämisen yhteydessä mahdollista on.



Vuonna 2017-2018 yhteinen kirkkoneuvosto asetti tai sen alaisuudessa työskenteli mm. seuraavia määräaikaisia työryhmiä:

- rekrytointeihin liittyviä työryhmiä, joissa oli luottamushenkilöedustus
- leiri- ja leirikeskustoiminnan kehittämistyöryhmä
- valmiussuunnitelmatyöryhmä
- lähiesimiesten palkkausta tarkastellut työryhmä.

Työskentelyn lopputulos tuodaan käsiteltäväksi yhteiseen kirkkoneuvostoon.

[TULE MUKAAN](#)
kerhot, ryhmät[TAPAHTUMAT](#)
haku[PERHEJUHLAT](#)
ja hautajaiset[APUA JA TUKEA](#)
elämään[OSALLISTU](#)
toimi, vaikuta[TUTKI USKOA](#)

[Kirkko Espoossa](#) > [Osallistu](#) > [Päätöksenteko](#) > [Lait ja säännöt](#) > [Sääntökokoelma](#)

[Maailmanlaaja kirkko](#)[Vapaaehtoiset](#)[Päätöksenteko](#)[Yhteinen kirkkovaltuusto](#)[Yhteinen kirkkoneuvosto](#)[Seurakuntaneuvostot](#)[Johto- ja toimikunnat](#)[Lait ja säännöt](#)[Sääntökokoelma >](#)[Perehdytys](#)[Yhteisvastuu](#)[Lutheran church in Espoo](#)[Colourful Espoo](#)

Seurakuntayhtymän sääntökokoelma

Tälle sivulle on koottu keskeiset seurakuntayhtymän toimintaa määrittelevät säännöt.

[Seurakuntayhtymän perussääntö \(pdf\)](#)[Seurakuntayhtymän perussääntö sve \(pdf\)](#)[Yhteisen kirkkovaltuuston työjärjestys \(pdf\)](#)[Yhteisen kirkkovaltuuston työjärjestys sve \(pdf\)](#)[Yhteisen kirkkoneuvoston ohjesääntö \(pdf\)](#)[Yhteisen kirkkoneuvoston ohjesääntö sve \(pdf\)](#)

Ja hieman alempana

[Espoon seurakuntayhtymän viraston johtosääntö \(pdf\)](#)[Henkilöstöjohtokunnan johtosääntö \(pdf\)](#)[Kiinteistöjohtokunnan johtosääntö](#)[Arvioinnin johtokunnan johtosääntö \(pdf\)](#)[Talous- ja strategiatoimikunnan ohjesääntö \(pdf\)](#)[Viestinnän toimikunnan ohjesääntö \(pdf\)](#)[Luottamushenkilöiden palkkio- ja matkustussääntö \(pdf\)](#)[Luottamushenkilöiden palkkio- ja matkustussääntö](#)

Seuraavat Päätäjätreffit ja -brunssit

- **Päätäjätreffit 3** ma 25.2.2019 klo 17.30–18.30 Kirkkokatu 1, ala-aula
Seurakuntayhtymän viraston tehtävät, toiminta ja palveluyksiköiden esittely.
- **Päätäjätreffit 4** ma 18.3.2019 klo 17.30–18.30 Kirkkokatu 1, ala-aula
Miten seurakuntayhtymän taloudesta päätetään? Talousarvion valmistelu, seurakuntien määrärahojen määräytyminen, tilinpäätös ja –tarkastus. Kirkon palvelukeskuksen rooli seurakuntayhtymän taloushallinnossa.
- **Maaliskuun Päätjäbrunssi** la 23.3.2019 klo 8.15–13 Olarin kirkko
Kirkon tulevaisuus Espoossa: Alustajana mm. Kaisamari Hintikka, Espoon hiippakunnan piispa.
- **Päätäjätreffit 5** ke 27.3.2019 klo 18–19 Espoon kaupungin valtuustotalo
Kirkon hallintoa ohjaava lainsäädäntö.
- **Päätäjätreffit 6** ma 8.4.2019 klo 17.30–18.30 Kirkkokatu 1, ala-aula
Seurakuntien välinen yhteistyö.

Tervetuloa – Välkommen!